

编号：2025-AHHF-ZFCG-09

合肥市政府采购项目 询价通知书 (货物类)

项目名称：合肥一中肥东分校考点建设高中考英语听力考试机房项目（二次）

项目编号：2025ADDHX00230

采购人：肥东县教育体育局

采购代理机构：肥东县公共资源交易有限公司

日期：2025年12月

目 录

第一章	询价邀请	1
第二章	供应商须知	3
第三章	采购需求	19
第四章	评审方法和标准	47
第五章	政府采购合同	51
第六章	响应文件格式	60
第七章	合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程	79
第八章	政府采购供应商询问函和质疑函范本	83

第一章 询价邀请

一、项目名称及内容

1. 项目编号：2025ADDHX00230
2. 项目名称：合肥一中肥东分校考点建设高中考英语听力考试机房项目（二次）
3. 预算金额：122 万元
4. 最高限价：122 万元
5. 采购需求：合肥一中肥东分校考点拟采购一批高中考英语听力考试机房设备，详见询价通知书。
6. 合同履行期限：合同签订后 30 日内完成供货安装调试
7. 本项目不接受联合体询价。

二、供应商资格

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策
 - 2.1.1 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。
 - 2.1.2 本项目专门面向 / 采购。
 - 2.1.3 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造。预留份额通过以下措施进行：
/ 。
 - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求： / 。
3. 本项目的特定资格要求： / 。

三、询价通知书的获取

1. 获取时间：详见询价公告
2. 获取方式：详见询价公告

四、询价时间及地点

1. 询价时间：详见询价公告
2. 询价地点：详见询价公告

五、响应文件提交截止时间

同询价时间

六、联系方式

1. 采购人

名称：肥东县教育体育局

地址：安徽省合肥市肥东县店埠镇沿河东路 57 号

联系人：候军

电话：0551-67221056

2. 采购代理机构

名称：肥东县公共资源交易有限公司

地址：合肥市肥东县店埠镇深秀路 2 号肥东政务服务中心四楼东北角

联系人：刘岳

电话：0551-67758735

3. 电子交易系统

名称：安徽合肥公共资源交易中心电子交易系统

电话：0512-58188516

4. 电子服务系统

名称：安徽合肥公共资源交易电子服务系统

电话：0551-66223830、0512-58188516

5. 政府采购监督管理部门

名称：肥东县财政局

地址：合肥市肥东县店埠镇龙泉路 8 号

电话：0551-67737889

七、其他事项说明

1. 本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。
2. 本次询价公告同时在安徽合肥公共资源交易中心网站、安徽省政府采购网、安徽省公共资源交易监管网、全国公共资源交易平台上发布。
3. 供应商应合理安排询价通知书获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成询价通知书获取，责任自负。

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
3.1	采购人	<u>肥东县教育体育局</u>
3.2	采购代理机构	<u>肥东县公共资源交易有限公司</u>
3.3	政府采购监督管理部门	<u>肥东县财政局</u>
3.4.3	是否允许采购进口产品	<u>详见采购需求</u>
7.2	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织或不召开 <input type="checkbox"/> 统一组织或统一召开 时间：____年__月__日__时__分 地点：_____ 联系人及联系电话：_____ 注：如供应商未参加采购人统一组织的现场考察或采购人统一召开的标前答疑会，视同放弃现场考察或标前答疑会，由此引起的一切责任由供应商自行承担。
8.1	网上询问截止时间	<u>2026年1月5日17时30分</u>
9.1	包别划分	<input checked="" type="checkbox"/> 不分包 <input type="checkbox"/> 分为 ____ 个包 供应商对多个包进行报价的成交包数规定：_/_/____
12.1	询价有效期	<u>90</u> 日历日
13.1	响应文件要求	<u>加密电子响应文件</u>
20.1	报价扣除	(1) 小型和微型企业价格扣除：10%。 (2) 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。 (3) 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企

		业。 (4) 符合条件的联合体价格扣除： <u> / </u> 。 (5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除： <u> / </u> 。		
20.3	核心产品	详见采购需求		
21.1	确定成交候选人和成交供应商	询价小组推荐成交候选人的数量： <u> 3 </u> 家以上 <u>注：法律、法规另有规定的，从其规定</u>		
		<input checked="" type="checkbox"/> 采购人委托询价小组确定 <input type="checkbox"/> 采购人确定		
24.2	随成交公告同时公告的成交供应商的响应文件内容	(1) <u>业绩承诺函</u> ；（如有） (2) <u>中小企业声明函</u> ；（如有） (3) <u>残疾人福利性单位声明函</u> ；（如有） (4) 因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标（成交）供应商的评审报价； (5) <u>询价通知书中规定进行公示的其他内容</u> 。（如有）		
25.1	成交通知书发出的形式	<input type="checkbox"/> 书面 <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 特别提醒：本项目发布成交结果公告的同时，通过电子交易系统向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出视为已送达，供应商应主动登录电子交易系统查询，采购人和采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。		
26.1	告知询价结果的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 供应商自行登录电子交易系统查看 <input type="checkbox"/> 询价现场告知		
27.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不收取		
28.1	代理费用	(1) 金额： <input type="checkbox"/> 定额收取：人民币/元 <input checked="" type="checkbox"/> 按下列标准收取： <u>以本项目成交金额为计算基数按照差额定率累进法，按下表收费标准收取。</u>		
		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">中标金额</td> <td style="width: 16.5%;">货物招</td> <td style="width: 16.5%;">服务招</td> <td style="width: 16.5%;">工程招</td> </tr> </table>	中标金额	货物招
中标金额	货物招	服务招	工程招	

			标	标	标
		100 万元以下（含 100 万元）	1.5%	1.5%	1.0%
		100 万元-500 万元（含 500 万元）	1.1%	0.8%	0.7%
		500 万元-1000 万元（含 1000 万元）	0.8%	0.45%	0.55%
		1000 万元-5000（含 5000 万元）	0.5%	0.25%	0.35%
		5000 万元-1 亿元（含 1 亿元）	0.25%	0.1%	0.2%
		1 亿元-10 亿元（含 10 亿元）	0.05%	0.05%	0.05%
		10 亿元以上	0.01%	0.01%	0.01%
		<p>注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。</p> <p>例如：某服务招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务费额如下：</p> <p>100 万元×1.5%=1.5 万元</p> <p>（500-100）万元×0.8%=3.2 万元</p> <p>（1000-500）万元×0.45%=2.25 万元</p> <p>（5000-1000）万元×0.25%=10 万元</p> <p>（6000-5000）万元×0.1%=1 万元</p> <p>合计收费=1.5+3.2+2.25+10+1=17.95(万元)</p> <p>(2) 支付方式：<input checked="" type="checkbox"/>转账</p> <p>(3) 收取单位：<u>肥东县公共资源交易有限公司</u></p> <p>(4) 支付单位：<u>本项目成交供应商</u></p> <p>(5) 支付时间：<u>中标（成交）通知书发放后</u></p>			
29.1	合同签订及公开时间	<p>采购人与成交供应商应当自发出成交通知书之日起 7 个工作日内签订合同，自采购合同签订之日起 2 个</p>			

		工作日内完成政府采购合同公开。
31.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	<p>递交方式（任选其一）：</p> <p>（1）<u>书面形式递交</u></p> <p>（2）<u>通过电子交易系统递交</u></p> <p>格式须严格按照本文件“第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本”填写</p> <p>接收部门：<u>政府采购部</u></p> <p>联系电话：<u>0551-62520515</u></p> <p>通讯地址：<u>合肥市肥东县店埠镇深秀路2号肥东政务服务中心四楼东北角</u></p>
32	其他内容	
32.1	关于联合体的相关约定	<p>（1）供应商为联合体的，询价通知书获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。</p> <p>（2）供应商为联合体的，须提供联合协议（见响应文件格式），相关证明材料由供应商根据联合协议分工情况及询价通知书要求提供。</p> <p>（3）联合体各成员单位均须提供营业执照等证明文件和供应商资格声明书。</p>
32.2	社保证明材料	<p>本项目询价通知书中要求提供的社保证明材料为下述形式之一（响应文件中须提供扫描件）：</p> <p>（1）社保局官方网站查询的缴费记录截图；</p> <p>（2）其他询价小组认可的证明材料。</p> <p>注：社保证明材料至少含养老保险。</p>
32.3	本项目提供的其他资料	<p><input checked="" type="checkbox"/>无 <input type="checkbox"/>图纸 <input type="checkbox"/>光盘 <input type="checkbox"/>__</p> <p>获取方式：</p> <p>上述资料请供应商在获取询价通知书后，自行登录电子交易系统下载本项目附件。</p>
32.4	重要提示	<p>（1）成交供应商应在规定期限内与采购人签订合同，若成交供应商未能在规定期限内签订合同，采购人</p>

		<p>权取消成交供应商成交资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>（2）合同签订后，成交供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>（3）成交供应商成交后被监管部门查实存在违法行为，不满足成交条件的，由采购人取消成交资格，并做好项目后续工作；</p> <p>（4）成交供应商在成交项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其成交资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>
32.5	解释权	<p>（1）构成本询价通知书的各个章节应互为解释，互为说明；</p> <p>（2）同一章节中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p> <p>（3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>（4）除询价通知书中有特别规定外，仅适用于询价及响应文件提交阶段的规定，按询价公告、询价邀请、供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释；</p> <p>（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
32.6	特别提醒	<p>（1）本项目评审时将查询响应文件制作机器码，如不同响应文件的制作机器码相同，相关响应文件将被</p>

		<p>认定为响应无效，并报政府采购监督管理部门处理。</p> <p>（2）因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，影响政府采购活动正常进行的，政府采购各方当事人免责。</p>
32.7	其他补充说明	<p>（1）“政采贷”融资指引：有融资需求的供应商在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。</p> <p>供应商签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将供应商融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。</p> <p>（2）电子保函指引：①成交供应商可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。②成交供应商可登录全国公共资源交易平台（安徽省·合肥市）（安徽合肥公共资源交易中心网站）“电子保函”栏目查看《合肥市（信易贷）电子保函平台操作手册》并按照操作手册规定内容办理（电子保函的递交要求和相关注意事项详见操作手册）。③鼓励优先使用电子保函。</p>

二、供应商须知正文

1. 适用范围

1.1 本询价通知书仅适用于本次询价所述的货物项目采购。

2. 定义

2.1 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

3. 采购人、采购代理机构及供应商

3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见供应商须知前附表。

3.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

本项目的采购代理机构见供应商须知前附表。

3.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。本项目的政府采购监督管理部门见供应商须知前附表。

3.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的供应商及其提供的货物须满足以下条件：

3.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

3.4.2 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的询价通知书。

3.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，**响应无效**。

3.5 若询价公告中允许联合体报价，对联合体规定如下：

3.5.1 两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加政府采购。

3.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.5.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

3.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为响应文件的一部分提交。

3.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加政府采购，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议合同总金额的比例。

3.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目政府采购活动，否则相关响应文件将被认定为**响应无效**。

3.5.8 对联合体的其他资格要求见供应商资格要求。

4. 资金落实情况

4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的资金。

5. 费用

不论询价的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加询价有关的费用。

6. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、询价小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

7. 询价通知书构成

7.1 询价通知书包括下列内容：

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

第七章 合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

7.2 现场考察（标前答疑会）及相关事项见供应商须知前附表。

7.3 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

如需提供样品，对样品相关要求见采购需求，对样品的评审方法及评审标准见询价通知书第四章。

7.4 供应商应认真阅读询价通知书所有的事项、格式、条款和技术规范等。

8. 询价通知书的澄清与修改

8.1 供应商如对询价通知书内容有疑问，必须在供应商须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

8.2 采购人可主动地或在解答供应商提出的问题时对询价通知书进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网及安徽合肥公共资源交易中心网以发布更正公告的方式，澄清或修改询价通知书，更正公告的内容作为询价通知书的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

8.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为询价通知书的组成部分。采购代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

8.4 对于没有提出疑问又提交了响应文件的供应商将被视为完全认同本询价通知书（含更正公告的内容）。

9. 响应范围及响应文件中标准和计量单位的使用

9.1 项目有分包的，供应商可提交其中某一个或多个分包的响应文件，成交包数详见供应商须知前附表中规定。

9.2 无论询价通知书中是否要求，供应商所提供的货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

9.3 供应商与采购代理机构之间与询价有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

9.4 除询价通知书中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10. 响应文件构成

10.1 供应商应完整地按询价通知书提供的响应文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目第六章响应文件格式的相关内容。

10.2 供应商应提交询价通知书要求的证明文件，证明其响应内容符合询价通知书规定。该证明文件是响应文件的一部分。证明文件形式，可以是文字资料、图纸和数据。

10.3 为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一项目提交响应文件时，不得同时提供备选响应方案。

11. 报价

11.1 供应商的报价应当包括满足本次询价全部采购需求所应提供的货物，以及伴随的服务和工程。供应商的报价均应以人民币报价，应遵守《中华人民共和国价格法》。

11.2 供应商报价超过询价通知书规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其响应文件将被认定为**响应无效**。

11.3 供应商应在报价表上标明提供的货物及相关服务的单价（如适用）和总价。未标明的视同包含在报价中。

11.4 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，**响应无效**。

11.5 采购人不接受具有附加条件的报价。

12. 询价有效期

12.1 询价有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，询价有效期详见供应商须知前附表。

12.2 在询价有效期内，供应商的响应文件保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。询价有效期不满足要求的**响应无效**。

12.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原询价有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长询价有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

13. 响应文件的制作

13.1 本项目要求提供加密电子响应文件，响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件由供应商使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。供应商应当在互联网网络通畅状态下启用最新版投标文件制作工具制作响应文件。

（2）在第六章“响应文件格式”中要求盖供应商电子签章处，供应商均应加盖供应商电子签章。联合体报价的，除联合协议及联合体各成员单位提供的本单位证明材料外，响应文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章。

（3）响应文件制作完成后，供应商应对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件。采用数字证书加密的，加密时响应文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由供应商自行承担。

（4）响应文件制作的具体方法详见电子交易系统。

13.2 因供应商自身原因而导致响应文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该响应文件无效，供应商自行承担由此导致的全部责任。（该响应文件是指解密后的响应文件）。

14. 响应文件提交截止时间

14.1 供应商应在询价邀请中规定的响应文件提交截止时间前，在网上提交加密电子响应文件。

14.2 采购人和采购代理机构有权按本询价通知书的规定，延迟响应文件提交截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

15. 响应文件的提交、修改与撤回

15.1 供应商应当在询价邀请中规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在电子交易系统上传。

15.2 供应商应充分考虑上传响应文件时的不可预见因素，逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，**响应无效**。

15.3 供应商应当在提交截止时间前完成响应文件的传输提交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回响应文件。提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

16. 询价小组

按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的询价小组，负责本项目评审工作。

17. 响应文件的评审

17.1 采购人或采购代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其响应文件将被认定为**响应无效**。

以联合体形式参加询价的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体询价将被认定为**响应无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本询价通知书规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

17.2 响应文件的评审是指依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性和完整性对询价通知书的响应程度进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求做出响应。

17.3 供应商授权代表认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

18. 终止询价

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因：

- （1）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的；
- （4）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应

商不足 3 家的。

19. 响应文件的澄清、说明或更正

19.1 询价小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

19.2 询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（询标）作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

如有询标，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受询价小组询标的，供应商自行承担相关风险。

20. 成交候选人的推荐原则及标准

20.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

20.2 如一个分包内只有一种产品，不同供应商所投产品为同一品牌同一型号的，提供相同品牌相同型号产品的不同供应商，按一家供应商计算，以其通过评审且报价最低的供应商获得成交候选人推荐资格；报价相同的，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则由询价小组采取随机抽取方式确定。

20.3 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在供应商须知前附表中载明核心产品，多家供应商提供的核心产品品牌型号相同的，按第 20.2 款规定处理。

20.4 除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的报价进行任何调整。评审结果按修正和扣除后的报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的报价出现两家或两家以上相同者，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取询价小组随机抽取的方式确定成交候选顺序。

21. 确定成交候选人和成交供应商

21.1 询价小组按照最后报价由低到高的顺序和供应商须知前附表中规定确定成交候选人，并标明排列顺序。按供应商须知前附表中规定，由询价小组或采购人确定成交供应商。

22. 编写评审报告

评审报告是根据全体询价小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由询价小组全体成员签字。对评审结论持有异议的询价小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。询价小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

23. 保密要求

23.1 评审应在严格保密的情况下进行。

23.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

24. 成交结果公告

24.1 自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府

采购网（www.ccgp-anhui.gov.cn）、安徽合肥公共资源交易中心网站（<http://ggzy.hefei.gov.cn>）、安徽省公共资源交易监管网（<http://ggzy.ah.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（<http://www.ggzy.gov.cn>）上发布成交公告。

24.2 成交公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交公告期限、评审专家名单以及供应商须知前附表中约定进行公告的内容。

25. 成交通知书

25.1 采购代理机构发布成交公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交通知书是合同的组成部分。

26. 告知询价结果

26.1 在公告成交结果的同时，采购代理机构同时以供应商须知前附表规定的形式告知未成交供应商本人的排序。

26.2 采购代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

27. 履约保证金

27.1 本项目不收取履约保证金。

28. 代理费用

28.1 本项目代理费用的收取按供应商须知前附表的规定执行。

成交供应商应向肥东县公共资源交易有限公司缴纳代理费。

代理费缴纳账户信息（请成交供应商按照成交结果公告中注明的代理费金额缴纳）

账户：肥东县公共资源交易有限公司

账号：1302003109200230444

开户行：中国工商银行股份有限公司肥东县支行

29. 签订合同

29.1 采购人与成交供应商应当按照供应商须知前附表规定的时间内完成政

府采购合同签订及合同公开。

29.2 询价通知书、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

29.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可依法与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

29.5 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

30. 廉洁自律规定

30.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

30.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

31. 质疑的提出与接收

31.1 供应商认为询价通知书、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

31.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（详见询价通知书第八章）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

31.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

32. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

前注：

1. 根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足询价通知书要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 下列采购需求中：

(1) 如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

(2) 如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3. 下列采购需求中：标注▲的产品为核心产品。

4. 如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	验收合格后，一次性付款。
2	供货及安装地点	肥东县境内，具体以采购人指定地点为准
3	供货及安装期限	合同签订后 30 日内完成供货安装调试
4	质保期	验收合格之日起三年

二、货物需求

1、指标重要性描述

标识重要性	标识符号	符号说明
重要指标项	●	●条款须满足或优于询价通知书要求，否则按无效响应处理。响应文件中提供采购需求中要求提供的证明材料

		作为评审依据。合同签订后、供货前采购人有权核查相关证明材料及相关功能，若出现虚假响应，将上报肥东县财政局依法处理，引起的一切后果由供应商自行承担。
技术指标项	★	★条款须满足或优于询价通知书要求，否则按无效响应处理。响应文件中无须提供相关证明材料，以“第六章 响应文件格式”“五、响应表”的“5.2 技术响应表”作为评审依据，合同签订后、供货前提供符合询价通知书要求的：第三方检测机构出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告供采购人核查。若出现虚假响应，将上报肥东县财政局依法处理，引起的一切后果由供应商自行承担。
无标识项		供应商须在响应文件中提供承诺，承诺无标识项完全满足（或优于）询价通知书要求，如项目验收时发现所提供的产品不满足询价通知书要求，供应商承担由此产生的一切后果及责任（承诺函格式详见响应文件格式）。响应文件中未提供相应承诺或承诺的内容不满足要求的，按无效响应处理。
注：如某项标识中包含多条技术参数或要求，则该项标识所含内容均需满足或优于采购要求，否则不予认可。		

2、技术参数及要求

序号	货物名称	技术参数及要求					数量 (单位)	所属行业
		序号	指标分类	一级指标	二级指标	指标要求		
1	教师机	1	产品规格	*CPU 规格	*CPU 信息	供应商在响应文件中给出 CPU 信息，包含 CPU 型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及内存的最高速率、通道数和位宽	5 台	工业

		2	产品规格	*内存规格	内存配置容量	≥64GB		
		3	产品规格		*内存类型	支持 DDR4/DDR5/LPDDR5/及以上内存类型		
		4	产品规格		*内存条配置数量（板载内存不涉及）	≥1		
		5	产品规格	*主板规格	*主板支持的 CPU 和内存情况	投标人在响应文件中给出主板支持的 CPU 和内存型号和数量		
		6	产品规格		*主板其他内置接口	2 个 SATA，1 个 M.2 接口，8 个 USB 接口，2 根内存插槽、硬盘支持 3 块；自带开机按键，重启键（若重启键功能包含在开机键中，重启键可以没有）。供应商在响应文件中给出相关 SATA、M.2、USB 接口数量及占用状态。		
		7	产品规格		*单内存插槽最大可支持容量（板载内存不涉及）	≥64GB		
		8	产品规格		*内存插槽满配时提供的最	≥128GB		

			高内存总容量	
	9	产品规格	主板内置 PCIe 插槽数量	≥1 个 PCIe 3.0x16 插槽, ≥1 个 PCIe 3.0x8 插槽, ≥1 个 PCIe 3.0x1 插槽
	10	产品规格	*固态硬盘数量	≥1 个
	11	产品规格	*固态存储容量	≥1TB
	12	产品规格	*固态存储形态	采用插卡或板载等形态, 可选用符合 M.2 或 2.5 寸 SATA 或 mSATA 等标准的插卡形态
	13	产品规格	*存储设备其他参数	固态硬盘应符合 SJ/T 11654 相关规定
	14	产品规格	*显卡类型	独立显卡
	15	产品规格	*独立显卡显存位宽	显存位宽 ≥64 位
	16	产品规格	独立显卡显存容量	显存容量 ≥4GB
	17	产品规格	*显示屏分辨率	≥1920x1080
	18	产品规格	*显示屏尺寸	≥23.8 英寸
	19	产品规格	*显示屏屏幕比例	16:9/16:10 等
	20	产品规格	*显示屏	显示屏应支持低频闪 ≤-35dB

			规格	低频闪	
	21	产品规格		*显示屏防炫目	显示屏镜面反射率≤10%
	22	产品规格	*外 设规 格	*鼠标数量	≥1
	23	产品规格		*键盘数量	≥1
	24	产品规格		*光驱数量	≥1
	25	产品规格		*键盘按键数目	104 键盘
	26	产品规格		*键盘按键压力	按键压力应在 0.54 N±0.14N
	27	产品规格		*有线键盘连接线	≥1.5 米
	28	产品规格		键盘其他要求	键盘外观结构、连接方式、主要功能、安全、电磁兼容性、可靠性应符合 GB/T14081 的相关规定
	29	产品规格		*有线鼠标连接线	≥1.5 米
	30	产品规格		*鼠标其他要求	其它参数应符合 GB/T 26245 的相关规定
	31	产品规格		*网络设备规格	*有线网卡数量
	32	产品规格	*外部接口规格	*USB 接口数量	机箱 USB 接口总数不少于 8 个接口，其中前面板 USB3.0 接口不少于 2 个，后面板 USB3.0 接口不少于 2 个。

		33	产品规格	格	*视频接口数量	≥ 2		
		34	产品规格		*音频接口数量	提供前置 2 个音频接口，后置 3 个音频接口		
		35	产品规格	*整机基础规格	*整机结构	机箱应符合 GB/T26246-2010 的相关规定		
		36	产品规格		*整机噪音	产品工作在空闲状态下，产品的声功率级应不超过 4.0Bel		
		37	产品规格		*机箱尺寸容量	$18L \geq \text{机箱体积} \geq 12L$		
		38	性能要求		CPU 物理核数	≥ 8		
		39	性能要求	*CPU性能	CPU 主频	$\geq 3.0\text{GHz}$		
		40	性能要求		*CPU 末级缓存容量	$\geq 16\text{MB}$		
		41	性能要求		*CPU 支持的内存最高速率	$\geq 3200\text{MT/s}$		
		42	性能要求	*内存性能	*内存读写速率	$\geq 3200\text{MT/s}$		
		43	性能要求	*显卡性能	*显示分辨率	$\geq 1920 \times 1080$		
		44	性能要求		*显卡可支持多屏同时显示数量	显卡应支持 2 块屏幕同时显示，分辨率应不低于 1920×1080		
		45	性能	*网	*有线网	最高速率应不低于 1000Mbps，应支		

		要求	络设备性能	卡速率	持 10Mbps、100Mbps、1000Mbps 速率自适应		
	46	功能要求	*主板功能	*内存扩展接口 (板载内存不涉及)	≥2 个		
	47	功能要求		存储扩展接口 (板载存储不涉及)	供应商给出主板支持存储扩展接口类型, 如 UFS3.0、SATA3.0、SAS3.0、M.2 等类型接口		
	48	功能要求		*主板 USB 瞬间过流保护	支持有瞬间过流保护功能		
	49	功能要求		*主板防静电保护	支持防静电保护功能		
	50	功能要求	外设功能	光驱功能	光驱应支持只读、刻录等类型; 最大读取速度 CD 不低于 24×150KB/s; 最大读取速度 DVD 不低于 8×358KB/s; 最大刻录速度 CD 不低于 24×150KB/s; 最大刻录速度 DVD 不低于 6×1358KB/s; 兼容光盘类型包含只读光盘、可读写光盘、可擦写光盘等		
	51	功能要求	*外部接口功能	*音频接口类型	支持 3.5mm 孔径 3 段式或 4 段式接口		

		52	功能要求	*操作系统及	*操作系统备份及还原功能	支持操作系统备份及还原功能		
		53	功能要求	软件功能	*BIOS 支持关闭通讯接口	支持 BIOS 关闭以太网及 USB 接口		
		54	可靠性要求	*整机可靠性要求	*MTBF 测试	MTBF ≥ 100000 小时		
		55	兼容要求	*兼容要求	*常用软件兼容	支持流式软件、版式软件、浏览器、邮件采购人端、解压软件、多媒体、图形图像处理等常用软件		
		56	兼容要求		*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商中间件产品		
		57	服务要求	*整机可靠性要求	*服务响应	a) 供应商提供电话、电子邮件、远程连接等多种形式服务； b) 供应商提供同城 4h、异地 12h 技术响应服务，2 个工作日解决问题，对于未能解决的问题和故障应提供可行的升级方案，并提供周转设备或更换设备； c) 建立全国技术服务体系和服务团体，符合专业服务体系标准要求，提供原厂中文服务； d) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务		
		58	服务要求	*服务要	*预装操作系统	预装符合政府采购需求标准的桌面操作系统（激活版）		

				求					
		59	服务要求	*关键部件安全要求	*整机质量服务要求	服务周期（含换件和维修）应不小于5年			
		60	安全要求	*关键部件安全要求	*关键部件安全要求	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求			
		61	安全要求	*整机安全性要求	USB 端口管控	支持 USB 端口管控 USB 支持 BIOS 下全部接口一键开关、前后置 USB 口分组开关；针对存储设备支持全部 USB 接口一键切换禁止访问模式/只读模式。			
<p>备注:针对《财政部工业和信息化部关于印发〈台式计算机政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中未涉及的加“*”指标，供应商所投产品需满足在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，合同签订后在项目履约及验收过程中由采购人进行核查，对其如有不符按成交供应商违约处理，由此引起的一切责任及后果由成交供应商承担。供应商须在响应文件中提供承诺函，未提供或承诺内容不符合要求的响应无效。</p> <p>●响应文件中须提供所投教师机的 3C 认证证书和节能认证证书。提供处于有效期内的产品认证证书，认证证书的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供。</p>									
2	服务器	序号	指标分类	一级指标	二级指标	指标要求		5 台	工业

		1	产品规格	*CPU规格	*CPU信息	供应商给出CPU信息，包含CPU型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及支持内存的最高速率、通道数和位宽
		2	产品规格	*主板规格	*主板支持的CPU和内存情况	供应商给出主板支持的CPU和内存的型号数量
		3	产品规格		*主板内存槽数量	插槽数量应不少于4个
		4	产品规格		*主板存储接口	至少支持SATA、SAS、M.2、U.2等存储接口中的1种
		5	产品规格		*PCIe插槽接口	不少于4个PCIe插槽
		6	产品规格	*内存规格	*内存数量	≥4
		7	产品规格		*内存规格	≥DDR5
		8	产品规格	*存储规格	硬盘类型	供应商给出服务器支持硬磁盘和固态硬盘类型及规格
		9	产品规格		*硬磁盘实配容量	实配固态硬盘单盘，可用容量不小于512GB，NVMe SSD，机械硬盘容量不小于1TB 7200转
		10	产品规格		硬盘接口类型	至少1种类型固态硬盘接口，如UFS、SATA、PCIe等

		11	产品规格		*硬盘实配数量	备硬磁盘，服务器提供的实配硬磁盘数量应不小于 1 块固态硬盘，实配盘数应不小于 1 块
		12	产品规格		*硬盘插槽数量及规格	配备不少于 2 个 M.2 接口+3 个机械硬盘接口
		13	产品规格	*网络规格	*网口速率和数量	配备网口数量不少于 2 个，且网口速率不少于 1GE
		14	产品规格	*外部接口规格	*显示接口	显示接口类型应不少于 1 种，如：VGA、DP、HDMI 等
		15	产品规格		*USB 接口	不少于前置 3 个 USB3.0 接口+2 个 USB2.0 接口+2 个 TYPE-C，后置 4 个 USB3.0 接口，2 个 USB2.0 接口
		16	产品规格	*电源规格	*电源模块数量	≥1
		17	产品规格		电源指示灯	配备电源指示灯，指示待机、工作异常等状态
		18	产品规格	*整机规格	*环境适应性	气候环境适应性应符合 GB/T9813.3 的有关规定，工作温度 10~35℃，贮存运输温度-40~55℃；工作相对湿度 35%~80%，贮存运输相对湿度 20%~93%（40℃）；大气压 86~106kPa
		19	产品规格		特殊机型环境适应性	边缘应用服务器，工作环境温度宜为 0~45℃，短期工作可承受环境温度宜为-5~55℃，液冷服务器贮存运输温度宜为-30~55℃
		20	产品		*机械环	机械环境适应性应符合 GB/T9813.3

		规格		境适应性	的有关规定
	21	产品规格		*噪声	符合 GB/T 9813.3 的有关规定，在产品说明中给出具体测试值塔式服务器噪声在空闲状态下不大于 50dB
	22	功能要求	*网络功能	*网络功能	支持网络连接、网络访问、数据交换和网络管控功能
	23	功能要求	*CPU功能	*密码算法实现	CPU 芯片应符合 GM/T 0008 的相关规定，或芯片密码模块应符合 GB/T37092 或 GM/T 0028 的相关规定
	24	功能要求	*管理系统功能	*远程控制	支持远程关机和重新启动功能
	25	功能要求	*操作系统及驱动功能	*操作系统及驱动的升级	支持通过网络、闪存盘对操作系统、驱动进行升级
	26	功能要求		操作系统及驱动的备份还原	支持操作系统备份及还原功能
	27	功能要求		*操作系统功能	a) 支持访问控制、安全审计、网络接入鉴别等功能； b) 操作系统其他功能应满足操作系统政府采购需求标准中加*的指
	28	功能要求		*中文信息处理功	*中文信息处理

			能			
		29	安全要求	*关键部件安全要求	*关键部件安全要求 3	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求
		30	安全要求	*物理安全	*物理安全	安全要求应符合 GB 4943.1 的规定
		31	性能要求	*CPU 性能	*CPU 主频	$\geq 3.6\text{GHz}$
		32	性能要求		*单 CPU 核数	≥ 8 核
		33	性能要求		*单 CPU 末级缓存容量	$\geq 16\text{MB}$
		34	性能要求		*内存容量	$\geq 64\text{GB}$
		35	性能要求	*内存性能	*内存速率	$\geq 5600\text{MT/s}$
		36	性能要求	存储性能	硬盘转速	安装的硬磁盘转速不小于 7200rpm
		37	性能要求	*电源能耗	*电源能耗	符合 GB/T 9813.3 的有关规定
		38	兼容要求	*部件兼容性	*内存兼容性	适配 3 种及以上厂商的内存产品，且均不低于产品支持的内存规格
		39	兼容要求		*固态存	适配 3 种或以上厂商的固态存储产

		要求	要求	储兼容性	品，且均不低于产品支持的固态存储设备规格
	40	兼容要求		*网卡兼容性	网卡应适配两种或以上厂商产品
	41	兼容要求	*软件兼容性	*数据库兼容	兼容 3 个及以上厂商的数据库产品
	42	兼容要求		*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商的中间件产品
	43	兼容要求		*平台软件兼容	兼容 3 个及以上厂商的大数据平台
	44	兼容要求		虚拟化软件兼容	兼容 2 款及以上虚拟化软件
	45	可靠性要求	存储可靠性要求	SATA SSD 可靠性	SSD 的 m1 值 (MTBF 的不可接受值) 不低于 200000h
	46	可靠性要求	*整机可靠性要求	*整机可靠性	m1 值 (MTBF 的不可接受值) 不得低于 30000h
	47	可靠性要求		*风扇可靠性	风扇寿命应不低于 40000h
	48	可靠性要求		*部件可靠性	支持硬盘、电源、风扇热插拔(内置风扇除外)
	49	包装及运输要求	*包装及运输要求	*标志、包装、运输和贮存	符合 GB/T 9813.3 和商品包装政府采购需求标准的相关规定

		50	产品规格	*显示屏规格	*显示屏分辨率	≥1920x1080
		51	产品规格		*显示屏尺寸	≥23.8 英寸
		52	产品规格		*显示屏屏幕比例	16:9/16:10 等
		53	产品规格		*显示屏低频闪	显示屏应支持低频闪≤-35dB
		54	产品规格		*显示屏防炫目	显示屏镜面反射率≤10%
		55	服务要求	*服务响应	a) 提供电话、电子邮件、远程连接等多种形式服务； b) 提供同城 4h、异地 12h 技术响应服务，2 个工作日解决问题，对于未能解决的问题和故障应提供可行的升级方案，并提供周转设备； c) 建立全国技术服务体系和服务团体，符合专业服务体系标准要求，提供原厂中文服务； d) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务	
		56	服务要求	*服务周期	a) 产品免费服务周期（含换件和维修）应不小于 5 年； b) 设备停产后继续提供质量保障服务（含备品备件），服务终止时间与最后一批设备交付时间间隔不低于 6 年； c) 产品停止服务时间应提前 1 年告	

					知客户； d) 产品发布日期需在随机文件中明确			
		<p>备注:针对《财政部工业和信息化部关于印发〈通用服务器政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中未涉及的加“*”指标，供应商所投产品需满足在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，合同签订后在项目履约及验收过程中由采购人进行核查，对其如有不符按成交供应商违约处理，由此引起的一切责任及后果由成交供应商承担。供应商须在响应文件中提供承诺函，未提供或承诺内容不符合要求的响应无效。</p> <p>●响应文件中须提供所投服务器的3C认证证书。提供处于有效期内的产品认证证书，认证证书的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供。</p>						
3	▲学 生机	序号	指标分类	一级指标	二级指标	指标要求	275 台	工业
		1	产品规格	*CPU规格	*CPU信息	供应商在响应文件中给出CPU信息，包含CPU型号、物理核心数、主频、未级缓存容量、线程数、热设计功耗及内存的最高速率、通道数和位宽		
		2	产品规格	*内存规格	内存配置	≥16GB		
		3	产品规格		*内存类型	支持DDR4/DDR5/LPDDR5/及以上内存类型		
		4	产品		*内存条	≥1		

			规格		配置数量 (板载内存不涉及)		
		5	产品规格	*主板规格	*主板支持的 CPU 和内存情况	投标人在响应文件中给出主板支持的 CPU 和内存型号和数量	
		6	产品规格		*主板其他内置接口	2 个 SATA, 1 个 M.2 接口, 8 个 USB 接口, 2 根内存插槽、硬盘支持 3 块; 自带开机按键和重启键。投标人在响应文件中给出相关 SATA、M.2、USB 接口数量及占用状态。	
		7	产品规格		*单内存插槽最大可支持容量 (板载内存不涉及)	≥32GB	
		8	产品规格		*内存插槽满配时提供的最高内存总容量	≥64GB	
		9	产品规格		主板内置 PCIe 插槽数量	≥1 个 PCIe 3.0x16 插槽, ≥1 个 PCIe 3.0x8 插槽, ≥1 个 PCIe 3.0x1 插槽	
		10	产品规格		*存储设	*固态硬盘数量	≥1 个

		11	产品规格	备规格	*固态硬盘容量	≥512G
		12	产品规格		*固态硬盘形态	采用插卡或板载等形态，可选用符合 M.2 或 2.5 寸 SATA 或 mSATA 等标准的插卡形态
		13	产品规格		*存储设备其他参数	固态硬盘应符合 SJ/T 11654 相关规定
		14	产品规格	*显卡规格	*显卡类型	集成显卡
		15	产品规格	*显示器设备规格	*显示屏分辨率	≥1920x1080
		16	产品规格		*显示屏尺寸	≥23.8 英寸
		17	产品规格		*显示屏屏幕比例	16:9/16:10 等
		18	产品规格		*显示屏低频闪	显示屏应支持低频闪 ≤-35dB
		19	产品规格		*显示屏防炫目	显示屏镜面反射率 ≤10%
		20	产品规格	*外设规格	*鼠标数量	≥1
		21	产品规格		*键盘数量	≥1
		22	产品规格		*键盘按键数目	104 键盘
		23	产品规格		*键盘按键压力	按键压力应在 0.54 N±0.14N

		24	产品规格		*有线键盘连接线	≥1.5 米
		25	产品规格		键盘其他要求	键盘外观结构、连接方式、主要功能、安全、电磁兼容性、可靠性应符合 GB/T14081 的相关规定
		26	产品规格		*有线鼠标连接线	≥1.5 米
		27	产品规格		*鼠标其他要求	其它参数应符合 GB/T 26245 的相关规定
		28	产品规格	*网络设备规格	*有线网卡数量	≥1
		29	产品规格	*外部接口规格	*USB 接口数量	机箱 USB 接口总数不少于 8 个，其中前面板 USB3.0 接口不少于 2 个，后面板 USB3.0 接口不少于 2 个。
		30	产品规格		*视频接口数量	≥2
		31	产品规格		*音频接口数量	提供前置 2 个音频接口，后置 3 个音频接口
		32	产品规格	*整机基础规格	*整机结构	机箱应符合 GB/T26246-2010 的相关规定
		33	产品规格		*整机噪音	产品工作在空闲状态下，产品的声功率级应不超过 4.0Be1
		34	产品规格		*机箱尺寸容量	18L ≥ 机箱体积 ≥ 12L
		35	性能要求	*CPU 性能	CPU 物理核数	≥8
		36	性能		CPU 主频	≥3.0GHz

		要求			
	37	性能要求		*CPU 末级缓存容量	≥16MB
	38	性能要求		*CPU 支持的内存最高速率	≥3200MT/s
	39	性能要求	*内存性能	*内存读写速率	≥3200MT/s
	40	性能要求	*显卡性能	*显示分辨率	≥1920x1080
	41	性能要求	*网络设备性能	*有线网卡速率	最高速率应不低于 1000Mbps，应支持 10Mbps、100Mbps、1000Mbps 速率自适应
	42	功能要求		*内存扩展接口（板载内存不涉及）	≥2 个
	43	功能要求	*主板功能	存储扩展接口（板载存储不涉及）	供应商给出主板支持存储扩展接口类型，如 UFS3.0、SATA3.0、SAS3.0、M.2 等类型接口
	44	功能要求		*主板 USB 瞬间过流保护	支持有瞬间过流保护功能
	45	功能		*主板防	支持防静电保护功能

		要求		静电保护	
	46	功能要求	*外部接口功能	*音频接口类型	支持 3.5mm 孔径 3 段式或 4 段式接口
	47	功能要求	*操作系统及	*操作系统备份及还原功能	支持操作系统备份及还原功能
	48	功能要求	软件功能	*BIOS 支持关闭通讯接口	支持 BIOS 关闭以太网及 USB 接口
	49	可靠性要求	*整机可靠性要求	*MTBF 测试	MTBF ≥ 100000 小时
	50	兼容要求	*兼容要求	*常用软件兼容	支持流式软件、版式软件、浏览器、邮件采购人端、解压软件、多媒体、图形图像处理等常用软件
	51	兼容要求		*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商中间件产品
	52	服务要求	*整机可靠性要求	*服务响应	<p>a) 供应商提供电话、电子邮件、远程连接等多种形式服务；</p> <p>b) 供应商提供同城 4h、异地 12h 技术响应服务，2 个工作日解决问题，对于未能解决的问题和故障应提供可行的升级方案，并提供周转设备或更换设备；</p> <p>c) 建立全国技术服务体系和服务团体，符合专业服务体系标准要求，</p>

				提供原厂中文服务； d) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务	
53	服务要求	*服务要求	*预装操作系统	预装符合政府采购需求标准的桌面操作系统（激活版）	
54	服务要求	*关键部件安全要求	*整机质量服务要求	服务周期（含换件和维修）应不小于5年	
55	安全要求	*关键部件安全要求	*关键部件安全要求	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求	
56	安全要求	*整机安全性要求	USB 端口管控	支持 USB 端口管控 USB 支持 BIOS 下全部接口一键开关、前后置 USB 口分组开关；针对存储设备支持全部 USB 接口一键切换禁止访问模式/只读模式。	
<p>备注:针对《财政部工业和信息化部关于印发〈台式计算机政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中未涉及的加“*”指标，供应商所投产品需满足在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，合同签订后在项目履约及验收过程中由采购人进行核查，对其如有不符按成交供应商违约处理，由此引起的一切责任及后果由成交供应商承担。供应商须在响应文件中提供承诺函，未提供或承诺内</p>					

	<p>容不符合要求的响应无效。</p> <p>●响应文件中须提供所投学生机的 3C 认证证书和节能认证证书。提供处于有效期内的产品认证证书，认证证书的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供。</p>		
4	<p>课堂管理系统软件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、全面支持符合安全可靠测评结果的操作系统，包括麒麟、统信 UOS，并且支持追加学生用户数。 2、支持三种视图切换：用列表的形式展现学生端的电脑名、IP、登录名、登录状态等信息。 3、支持将老师机的桌面广播给学生机，广播无延时、画面清晰流畅，支持全屏、窗口两种广播方式。 4、支持网络白板功能，老师可以实时开启与关闭电子画板，提供铅笔、毛笔、直线、圆形、矩形、三角形、橡皮、文字输入工具；老师授课过程中误操作，可以随时撤销之前操作；支持打开文档、图片、软件程序界面、当前桌面作为电子画板的底图。 5、可实时监控学生端电脑桌面，最大支持 64 屏显示。 6、支持学生端管控，包括黑屏肃静、解除黑屏、批量远程控制学生电脑关机、开机、重启等。 7、支持教师机设置批量执行命令，如打开画板、计算器，学生机器会自动开启这些工具；管理员也可以新建与删除命令。 8、支持通过教师端批量远程设置学生端的登录频道以及登录密码。 9、支持从教师机传送文件到学生机，可传送文件与文件夹，文件及文件夹的大小没有限制。 10、支持学生端主动提交文件传输至教师端，教师端在文件视图中可查看学生端提交文件的文件名称、路径、文件大小信息以及在传输过程中的进度。 11、学生向老师发起举手请求，便于及时反馈问题。 12、支持远程遥控学生端桌面，教师端可进行“手把手”的教学，提升课堂效率。 13、教师机可以远程设置学生端的网页浏览策略，支持全部禁止、全部开放、黑白名单以及查看学生端浏览网页的历史纪录或黑白名单具体信息。 14、教师机可以远程设置学生端的程序运行策略，支持全部开放、黑名单及高级设置。 15、教师机可以远程设置学生端的 U 盘控制策略，支持开放及禁止两种模式。 16、兼容国产操作系统，包括 UOS 操作系统、麒麟操作系统等。支持 	5 套	工业

	<p>X86、MIPS、ARM、Loongson 架构。支持国产 CPU，包括兆芯、海光、龙芯、飞腾、鲲鹏等。支持国产操作系统的立即还原和备份还原。</p> <p>17、支持网络克隆，可同时对 100 台以上客户端进行同传，批量修改计算机电脑名和 IP 地址，支持 IPV4，千兆网下对拷速度可达 7GB/Min。</p> <p>18、智能化对拷，支持差异对拷，自动识别增量对拷数据，支持 PXE、硬盘、U 盘、光驱等多种启动方式网络对拷，裸机也可直接参与对拷，支持异常断电断网或临时中断计划等特殊情况下断点续传。</p> <p>19、支持还原模式快速切换，支持还原、不还原模式随意切换；</p> <p>20、访问与登录：支持通过电脑、智能终端等设备 WEB 访问；支持账号密码、动态口令（小程序生成动态码）两种登录方式，支持管理员账号密码重置。</p> <p>21、支持平台服务启动、重启、停止及定时（每天 / 每周 / 每月）重启，支持调试日志下载；支持健康检测（服务器、端口、终端、数据库、文件系统状态），可查看 / 下载详细检测报告（含服务器状态、端口状态、终端列表、数据库状态、镜像模板列表），支持一键修复；支持自动获取服务器 CPU 型号及操作系统名称，支持服务器重启、关机、定时（每天 / 每周 / 每月）重启；数据配置支持设置用户日志、监控日志、审计日志、数据备份的保留时长及数据自动备份时间；支持服务器时间设置（手动设置、NTP 时间同步）；安全配置支持动态口令有效时长设置（可选禁用、1 分钟、5 分钟、10 分钟、30 分钟、60 分钟）。</p> <p>22、支持基于基础模板创建多个子镜像，子镜像系统环境独立互不干扰，支持复制、删除、合并操作；每个子镜像支持独立快照管理，快照以树形层级关联，可基于任意历史快照创建新分支，快照前进与回退操作均留存记录，可追溯任意时间点快照；快照支持应用、删除、合并到默认、修改备注，数量不少于 18 个；支持模板在线空间扩容。</p> <p>23、支持两种远程方式（独立客户端远程控制、web 远程控制），支持远程截图、文件传输、远程对话、查看模式、ping 测试；支持 Boot 同步时远程协助，可查看同步进度、更新量、网卡速率（低于 1000Mbps 时红色醒目显示）、速度等；支持通过快捷键打开功能菜单（帮助、日志、控制台、任务管理器等）。</p> <p>24、支持已同步完成的系统重新上传至服务器，并可调整镜像大小；支持在还原状态下安装软件并上传，提供自动创建快照或与上级快照合并两种方案。25、支持多种模板更新模式（无盘系统更新、本地更新上传、网络镜像映射更新），每次更新支持新建快照、合并上级快照两种方案。</p> <p>25、支持多种同步模式（PXE 同步、BOOT 同步、灰度同步），同步过程显示进度条、更新量及速度，同步速度不低于 100Mb / 秒。</p> <p>26、支持 BOOT 同步、已部署桌面系统时开启 PXE、BOOT 代理，提高跨网络、同网段批量 PXE 部署桌面系统效率。</p>		
--	---	--	--

5	机柜	<p>1、容量不小于 12U；</p> <p>2、前门玻璃门，内部托盘空间，具备风扇，美观大方可同时安装脚轮和支持脚材料及工艺 SPCC 优质冷扎钢板制作；</p> <p>3、表面处理:方孔条镀蓝锌；其余：脱脂、磷化、静电喷塑；</p> <p>4、结构坚固，最大静载达 30KG(带支脚)，可关闭下部多处走线通道，底部大走线孔尺寸可按需调整。</p>	5 台	工业
6	交换机	<p>1、千兆电口\geq24 个，千兆 SFP 光口\geq4 个，Console 口\geq1 个；</p> <p>2、交换容量\geq336Gbps；包转发率\geq96Mpps；</p> <p>3、支持防网关 ARP 欺骗，支持端口保护、隔离，支持防止 ARP 攻击功能，支持 CPU 保护功能；</p> <p>4、支持节能技术：大幅度的减小端口在该阶段的功耗，达到了节能的目的；</p> <p>5、支持传统的 STP/RSTP/MSTP 二层链路保护技术，极大提高链路的容错、冗余备份能力，保证网络的稳定运行。</p>	16 台	工业
7	稳压电源	<p>1、三相 30KVA 稳压电源</p> <p>2、输入电压范围：相电压 160~250V、线电压 270~430V，输出电压范围：相电压 220V；线电压 380V；稳压精度：相电压 220V+3%；线电压 380V+3%；</p> <p>3、绝缘电阻：单相$>$5MΩ；三相$>$2MΩ；</p> <p>4、频率：50Hz/60Hz 环境温度：-10$^{\circ}$C+40$^{\circ}$C</p> <p>5、过压保护，为了保护使用安全，稳压电源具备单独门锁。</p>	6 台	工业
8	教师桌椅	<p>教师桌：</p> <p>1、规格尺寸约：1600\times650\times750mm。</p> <p>2、基材：采用三聚氰胺板，表面耐冷热循环应无裂纹、鼓泡、变色、起皱等。</p> <p>3、PVC 封边条：应无龟裂、无鼓泡、无变色、无起皱。</p> <p>4、胶水：优质环保胶水。</p> <p>★5、三合一偏心连接件：三合一偏心连接件偏心体抗压强度\geq240N，三合一偏心连接件预埋螺母抗拉强度\geq550N，三合一偏心连接件中连</p>	6 套	工业

	<p>接螺杆螺纹与预埋螺母的抗拉强度$\geq 700N$。中性盐雾试验(NSS)（连续喷雾$\geq 400h$）：镀(涂)层对基体的保护等级不低于 10 级，镀(涂)层本身耐腐蚀等级不低于 10 级，符合相关国家或行业标准。</p> <p>教师椅：</p> <p>★1、布料：甲醛含量$\leq 20mg/kg$，pH 值：4.0~7.5，染色牢度（耐干摩擦）≥ 4 级，可萃取的重金属：砷、铅、铬、汞均检测合格，可分解致癌芳香胺染料未检出，抑菌率（金黄色葡萄球菌）$> 99\%$。防霉等级（黑曲霉）0 级。符合相关国家或行业标准。</p> <p>2、海绵：优质高密度定型海绵，无刺激性气味。</p> <p>3、坐板：曲木板材胶合强度$\geq 0.07MPa$，板材应无鼓泡、分层。</p> <p>4、扶手：采用 PP 耐冲击塑料一级新料一体注塑成型。</p> <p>5、气压棒：气压棒气弹簧锁定在任意位置，经 72h 常温储存后，活塞杆不应产生位移。</p> <p>6、万向脚轮：轮径$\geq 20mm$，双联轮脚宽$\geq 5.0mm$，外角倒圆半径$\geq 1.9mm$；脚轮的轮面应光洁，不应有裂纹、伤痕、毛边等缺陷，金属件的表面应光滑平整，应无锈蚀、毛刺刃口、露底等缺陷。</p>		
9	<p>学生 电脑 桌</p> <p>1、尺寸(长×宽×高)约为 1550×650×750mm(可按现场需求定制)。</p> <p>2、基材：采用三聚氰胺板，表面耐冷热循环应无裂纹、鼓泡、变色、起皱等。</p> <p>★3、PVC 封边条：耐干热性应无龟裂、无鼓泡，耐磨性，磨 30 转后应无露底现象，耐开裂性（耐龟裂性）≥ 2 级，耐老化性，应无开裂，耐冷热循环性，应无龟裂、无鼓泡、无变色、无起皱，耐光色牢度≥ 4 级，甲醛释放量$\leq 1.5mg/L$，氯乙烯单体$\leq 5.0mg/kg$，可迁移元素（可溶性重金属）铅、镉、铬、汞、砷、钡、锑、硒均检测合格，邻苯二甲酸酯（DBP、BBP、DEHP、DNOP、DINP 和 DIDP）的总量$\leq 0.1\%$，多溴联苯、多溴联苯醚均未检出。</p> <p>4、胶水：优质环保胶水。</p> <p>5、桌面下部为五金钢架，钢管焊接，精细打磨，酸洗磷化，内为环保定型玻镁板；电脑主机箱位置留线路孔，设吊式支架，桌面下方预留</p>	168 套	工业

		<p>电脑线路及电源线槽，保证无线头外漏，钢板金属喷漆涂层理化性能附着力不得低于 2 级；表面涂层油漆游离甲醛含量应$\leq 101\text{mg/kg}$。</p> <p>★6、学生桌检测依据符合 SJ/T 10694-2022 标准，检测内容需包含点对点电阻测试，接地点电阻测试，且检测结果合格。</p>		
10	学生凳	<p>1、尺寸约：340mm×240mm×420mm。</p> <p>2、凳面：采用三聚氰胺板，表面耐冷热循环应无裂纹、鼓泡、变色、起皱等。</p> <p>3、凳脚钢管壁厚：1.0mm；所有钢材采用国家标准钢，高频焊接各钢件经除锈、酸洗、磷化等程序，经防锈处理，采用聚酯环氧粉末喷塑，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅，并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。</p> <p>★4、符合 SJ/T 10694-2022 标准，点对点电阻测试，接地点电阻测试，且检测结果合格。</p>	336 个	工业
11	窗帘	<p>1. 材质为 100% 聚酯纤维；抗菌、防霉、防臭；</p> <p>2. 单位面积质量：≥ 450 克/平方米；</p> <p>3. 甲醛：$\leq 75\text{mg/kg}$；</p> <p>4. 异味：无；</p> <p>5. 可分解致癌芳香胺染料：$\leq 20\text{mg/kg}$；</p> <p>6. 耐光色牢度：≥ 4 级；</p> <p>7. 断裂强力：径向$\geq 3000\text{N}$；纬向$\geq 1500\text{N}$；</p> <p>8. 静电性能（洗前）：优异；</p> <p>★9. 阻燃等级不低于 B1，甲醛：$\leq 75\text{mg/kg}$；耐水色牢度不低于 4 级；遮光率$\geq 95\%$。</p>	90 平方 米	工业
12	静电地板	<p>1. 产品规格：600×600×30（mm）</p> <p>★2. 地板材质：防火贴面；钢板壳结构；上钢板厚度≥ 0.7 mm，下钢板厚度≥ 0.6 mm，整体板厚 35 mm。外表经磷化后进行喷塑处理，内腔填充发泡水泥。</p> <p>3. 有效防止静电；防滑、防燃、防锈、防尘，耐腐蚀。</p> <p>4. 钢壳静电喷塑，柔光、耐磨、装饰性强，常规高度 15-20cm。</p>	20 平方 米	工业

	5. 颜色待定		
--	---------	--	--

注：供应商所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准（例如实施强制性产品认证的产品，政府强制采购的节能产品，以及其他强制性要求），中标（成交）供应商不得以采购文件未列明为由，拒绝向采购人提供国家强制性标准证明材料。对于实施强制性产品认证（CCC）的产品，如存在委托生产制造模式，则该产品应获得委托方作为生产者（制造商）、被委托方作为生产企业（生产厂）的 CCC 认证证书。

三、报价要求

本项目采用总价报价，供应商报价不得高于本项目最高限价，否则按无效响应处理。报价包含完成本项目所有内容的费用，采购人后期不再追加任何费用。

四、其他要求

配套安装包含但不限于以下内容：

1. 对机房进行网络布线安装，开孔等；
2. 对机房进行光模块的外网施工，并配置相关光模块至每个机房，确保机房能服务器管理正常上网；
3. 安装调试好机房的稳压器，及必要的电线和足够数量电源插板；
4. 所有线路、材料必须符合国标；
5. 所有布线工艺必须采取地（墙）埋等隐藏式施工，杜绝杂、乱、飞线等现象；
6. 机房设备及安装调试等符合要求。
7. 机房至学校外网端和机房局域网按照千兆标准建设，网线不低于国标超六类网线，相关设备运行速率不低于千兆。
8. 对窗帘进行安装，轨道、辅材、打孔、施工等。

五、验收要求

项目验收时，由采购人组成验收小组，验收小组应严格依照采购文件、采购合同及相关验收规范进行核对、验收，形成验收结论，并出具书面验收报告。

第四章 评审方法和标准

一、总则

本项目将按照询价通知书第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、评审方法

询价小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足询价通知书的实质性要求。评审表如下：

评审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明文件	(1) 供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； (2) 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； (3) 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； (4) 供应商是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； (5) 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。联合体询价的联合体各方均须提供。
2	供应商资格声明书	提供符合询价通知书要求的《供应商资格声明书》。	详见第六章响应文件格式。
3	供应商信用记录	供应商不得存在供应商须知正文第 17.1 条中的不良信用记录情形	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	本项目的特定资格要求	无	无

5	响应函	格式、填写要求符合询价通知书规定并 加盖供应商电子签章	详见第六章响应 文件格式。
6	授权书	格式、填写要求符合询价通知书规定并 加盖供应商电子签章	法定代表人参加 询价的无需此件， 提供身份证明即可。详见第六章响 应文件格式。
7	报价	符合询价通知书供应商须知正文第 11 条要求	详见第六章响应 文件格式。
8	响应文件制 作机器码查 询	不同供应商的响应文件制作机器码不得 相同	
9	商务响应情 况	符合询价通知书采购需求中对付款方 式、供货及安装期限、供货及安装地点、 质保期等实质性要求	详见第六章响应 文件格式。
10	技术响应情 况	1、●条款须满足或优于询价通知书要 求，否则按无效响应处理。 2、★条款须满足或优于询价通知书要 求，否则按无效响应处理。	1、响应文件中提 供采购需求中要 求提供的证明材 料作为评审依据。 合同签订后、供货 前采购人有权核 查相关证明材料 及相关功能，若出 现虚假响应，将上 报肥东县财政局 依法处理，引起 的一切后果由供应 商自行承担。 2、响应文件中无

			<p>须提供相关证明材料，以“第六章响应文件格式”</p> <p>“五、响应表”的</p> <p>“5.2 技术响应表”作为评审依据，合同签订后、供货前提供符合询价通知书要求的：第三方检测机构出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告供采购人核查。若出现虚假响应，将上报肥东县财政局依法处理，引起的一切后果由供应商自行承担。</p>
11	无标识项承诺函	符合询价通知书采购需求中无标识项要求	详见第六章投标文件格式
12	承诺函	<p>1、针对《财政部工业和信息化部关于印发〈台式计算机政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中未涉及的加“*”指标，供应商所投产品需满足在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，合同签订后在项目履约及验收过程中由</p>	详见第六章投标文件格式

		<p>采购人进行核查，对其如有不符按成交供应商违约处理，由此引起的一切责任及后果由成交供应商承担。供应商须在响应文件中提供承诺函，未提供或承诺内容不符合要求的响应无效。</p> <p>2、针对《财政部工业和信息化部关于印发〈通用服务器政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中未涉及的加“*”指标，供应商所投产品需满足在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，合同签订后在项目履约及验收过程中由采购人进行核查，对其如有不符按成交供应商违约处理，由此引起的一切责任及后果由成交供应商承担。供应商须在响应文件中提供承诺函，未提供或承诺内容不符合要求的响应无效。</p>	
13	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或询价通知书列明的其他实质性要求	

评审指标通过标准： 供应商必须通过评审表中的全部评审指标。

第五章 政府采购合同

合肥市政府采购合同参考范本 (货物类)

第一部分 合同书

项目名称：合肥一中肥东分校考点建设高中考英语听力考试机房项目
(二次)（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：2025ADDHX00230

甲方（采购人）：_____

乙方（成交供应商）：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

肥东县教育体育局（以下简称：甲方）通过肥东县公共资源交易有限公司组织的询价方式采购活动，经询价小组评定，(成交供应商名称)（以下简称：乙

方)为本项目成交供应商，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 询价通知书（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

序号	货物名称	规格型号	单位	数量	生产厂商
1					
2					
3					
.....					

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：_____；

1.5.2 交付地点：_____；

1.5.3 交付方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的0.1%计算，最高限额为本合同总价的4.0%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.1%计算，最高限额为本合同总价的4.0%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人签订合同、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人签订合同、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止

履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：_____（单位盖章）

乙 方：_____（单位盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

时间：_____年____月____日

时间：_____年____月____日

乙方账户信息

户名：_____

账号：_____

开户银行：_____

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其技术规范偏差表（如果被甲方接受的话）相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业

通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.20 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

【第__包】（不分包项目删除）

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商：_____

____年__月__日

一、报价表

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	其他费用							
	...							
	...							
	...							
合计（元）								

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 本表内容根据询价通知书要求包括了询价通知书要求提供的全部内容的**所有费用**。
2. 表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**响应无效**。
3. 表中报价即为**优惠后报价**，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为**无效报价**。

二、响应函

致：采购人

根据贵方的询价公告和询价邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据询价通知书的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部询价通知书，包括询价通知书的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次询价通知书，并对询价通知书各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从询价通知书规定的响应文件提交截止日期起遵循本询价通知书，并在询价通知书规定的询价有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与响应文件有关的任何证据、数据或资料。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

三. 供应商资格声明书

致：采购人

在参与本次项目询价中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

（七）我单位未被合肥市及其所辖县（市）、区（开发区）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录；或被记不良行为记录（以公布日期为准），但同时符合下列情形：

（1）开标日前（含当日）6 个月内记分累计未满 10 分；

（2）开标日前（含当日）12 个月内记分累计未满 15 分；

（3）开标日前（含当日）18 个月内记分累计未满 20 分；

（4）开标日前（含当日）24 个月内记分累计未满 25 分。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

四、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理询价过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、谈判、签约等。供应商授权代表在询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加询价的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

五、响应表

5.1 商务响应表

序号	商务条款	询价通知书要求	供应商承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货及安装地点			
3	供货及安装期限			
4	质保期			
...				

5.2 技术响应表

序号	货物名称	询价通知书规定的技术参数要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

供应商电子签章：_____

日 期：_____

六、询价业绩承诺函

我单位同意成交结果公告中公示以下业绩并承诺：响应文件中所提供的业绩均真实有效，且不属于与关联公司（如母公司、控股公司、分公司、子公司、同一法定代表人的公司）之间的业绩，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

序号	项目名称	供货范围	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

注：

1. 表中所列业绩应为供应商满足询价通知书要求的业绩；
2. 成交供应商提供的以上业绩情况，如询价通知书《供应商须知前附表》有约定的，将按约定随成交结果公告同时公告。

七、联合协议

（不允许联合体询价或未组成联合体询价，不需此件，请删去“联合协议”；允许联合体询价且供应商为联合体询价的，请将此件制成扫描件上传，同时删去本提示内容）

联合体成员一名称：_____；

联合体成员二名称：_____；

.....

上述各成员单位经过友好协商，自愿组成联合体，共同参加本项目的报价，现就联合体事宜订立如下协议：

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 在本项目报价阶段，联合体牵头人负责项目的一切组织、协调工作，并授权代理人以联合体的名义参加项目的询价，代理人在提交响应文件、评审、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本项目有关的一切事务，联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就本项目对采购人承担连带责任。

3. 联合体各成员单位内部的职责分工及各方负责内容的合同金额占总合同金额的百分比如下：

联合体成员一名称：_____，承担_____工作，负责内容的合同金额占总合同金额的百分比：_____%；

联合体成员二名称：_____，承担_____工作，负责内容的合同金额占总合同金额的百分比：_____%；

.....

4. 响应文件编制、提交工作和联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

5. 联合体成交后，本联合协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，联合体未成交或者合同履行完毕后自动失效。

联合体成员一：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

联合体成员二：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

.....

签订日期：_____

八、拟分包情况说明及分包意向协议

（不允许合同分包或未采用合同分包的，不需此件，请删去“拟分包情况说明及分包意向协议”；允许合同分包且供应商采用合同分包的，请将此件制成扫描件上传，同时删去本提示内容）

（一）拟分包情况说明

致：采购人

我单位参加本项目询价，拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 拟分包情况说明仅需加盖供应商电子签章。
2. 考虑拟分包合同金额的方便，供应商在填写最后承诺报价后，（第一次报价-最后承诺报价）除以第一次报价后得出的优惠率视同为上述表中拟分包合同金额的优惠浮动值（特定分项优惠除外），而不考虑措施项目清单和规费税金清

单的金额改变。

3. 如询价通知书载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附材料扫描件或电子证照，否则**响应无效**。

（二）分包意向协议

供应商名称：_____；

接受分包企业一名称：_____；

接受分包企业二名称：_____；

.....

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第八条规定，现就分包意向事宜订立如下协议：

1. 本项目供应商为本项目总承包单位。

2. 在本项目询价阶段，总承包单位负责采购项目的一切组织、协调工作，并授权代理人参加项目的询价，代理人在项目采购过程中所签署的一切文件和处理与本次询价有关的一切事务，总承包单位与采购人签订本项目采购合同，分别与各分包企业签订分包合同，就本项目对采购人承担连带责任。

3. 各单位内部的职责分工及各方负责内容的合同金额占总合同金额的百分比如下：

供应商名称：_____，承担_____工作，负责内容的合同金额为_____，占总合同金额的百分比：_____%；

接受分包企业一名称：_____，承担_____工作；负责内容的合同金额为_____，占总合同金额的百分比：_____%；

接受分包企业二名称：_____，承担_____工作，负责内容的合同金额为_____，占总合同金额的百分比：_____%；

.....

4. 成交后，本分包意向协议是合同的附件，对分包各成员单位有合同约束力。

5. 本协议书自签署之日起生效，未成交或者合同履行完毕后自动失效。

6. 接受分包的中小企业与总承包单位不存在直接控股、管理关系。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

接受分包企业一：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

接受分包企业二：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

.....

签订日期：____年__月__日

注：

分包意向协议中须约定向中小企业分包的项目内容及分包内容占合同金额比例。

九、中小企业声明函

（不符合中小企业扶持政策，不需此件，请删去“中小企业声明函”）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（肥东县教育体育局）的（合肥一中肥东分校考点建设高中考英语听力考试机房项目（二次））采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。
2. 供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）。

3. 上述“标的名称”，详见第三章采购需求中明确的“货物名称”。
4. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求中明确的“所属行业”。
5. 填写示例：某设备，属于（填写第三章采购需求中对应货物的“所属行业”，如工业）行业；制造商为某企业，从业人员100人，营业收入为10000万元，资产总额为5000万元，属于小型企业[供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址<https://www.miit.gov.cn/>）查询]。

十、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位询价，请删去“残疾人福利性单位声明函”）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

十一、诚信履约承诺函

致：采购人

如我单位被确定为本项目成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商电子签章： _____

日 期： _____

十二、其他相关证明材料

提供符合询价邀请、采购需求及评审方法规定的相关证明文件。

特别提示：

供应商在响应文件制作时可在此栏内上传询价通知书要求上传的证明资料，如营业执照、证书等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

十三、无标识项承诺函

致：采购人

我单位承诺本项目所提供的产品完全满足（或优于）询价通知书中关于无标识项的要求，如项目验收时发现所提供的产品不满足询价通知书要求，我单位承担由此产生的一切后果及责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

十四、承诺函

（供应商可自行制作格式，但至少包括以下内容）

致：采购人

除本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中列明的指标外，我单位所投教师机、学生机符合《财政部 工业和信息化部关于印发〈台式计算机政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中的“*”指标要求（CPU、操作系统符合安全可靠测评要求），在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，如有不符按我单位违约处理，由此引起的一切责任及后果由我单位承担。

除本项目询价通知书采购需求的技术参数及要求中列明的指标外，我单位所投服务器符合《财政部工业和信息化部关于印发〈通用服务器政府采购需求标准（2023年版）〉的通知》（以下简称《需求标准》）中的“*”指标要求，在项目履约及验收过程中按照《需求标准》相关要求执行，如有不符按我单位违约处理，由此引起的一切责任及后果由我单位承担。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

第七章 合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第一条 为进一步规范招标投标行为，提高招标投标效率，充分利用信息技术，根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国电子签名法》和《合肥市公共资源交易管理条例》等有关规定，结合工作实际，制定本规程。

第二条 本规程适用于进入安徽合肥公共资源交易平台交易的项目。行业主管部门另有规定的，从其规定。

第三条 本规程所称的电子招标投标，是指以数据电文形式，依托电子交易系统和电子服务系统完成的全部或者部分招标投标交易活动。

第四条 电子交易系统是招标投标当事人通过数据电文形式完成招标投标交易活动的系统。

电子交易系统要具备在线完成招标投标全部交易过程，编辑、生成、对接、交换和发布有关招标投标数据信息的功能，并为行政监督部门依法实施监督和受理投诉提供所需的信息通道。

第五条 电子服务系统是满足与各电子交易系统之间电子招标投标信息对接交换、资源共享需要，并为市场主体、行政监督部门和社会公众提供信息交换、整合和发布的系统。

电子服务系统要具备与各电子交易系统之间招标投标相关信息对接、交换、发布、资格信誉和业绩公开、行业统计分析、连接评标专家库、提供行政监督通道等服务功能。

第六条 招标人或招标代理机构负责电子招标投标的组织实施，电子交易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障，电子服务系统建设单位负责电子服务系统的服务保障。

第七条 电子招标投标各方主体（招标人、投标人、招标代理机构等）应当按照相关规定取得和使用数字证书及电子签章，通过数字证书登录电子交易系统或电子服务系统进行操作。各方主体在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。

投标人应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法上传或解密，由投标人自行承担责任。

第八条 招标人或招标代理机构应在招标公告和招标文件中明确招标项目采

取电子招标投标方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第九条 招标公告、招标文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，其中招标文件须加盖电子签章。

第十条 投标人登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统获取招标文件。

第十一条 澄清、修改文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，投标人应及时查阅相关澄清、修改信息。

第十二条 投标人应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件应允许投标人离线制作投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十三条 投标人必须对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十四条 投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十五条 投标人在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃投标。

招标人或招标代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件，电子交易系统应自动记录开标过程。

招标文件约定须到达指定地点或线上进行演示、答辩、磋商、谈判等情形的，投标人应按照招标文件规定的时间到达指定地点或登录电子交易系统保持在线。

第十六条 未能成功解密的投标文件，如招标文件中允许使用电子光盘或U盘作为投标文件解密失败的补救方案，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交，招标人或招标代理机构可导入电子光盘或U盘中非加密投标文件继续开标。若系统识别出电子光盘或U盘中未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，电子交易系统应拒绝导入。

第十七条 招标人或招标代理机构组织评标，评标委员会依据招标文件规定的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签名确认。

多次报价应按招标文件的要求提交。

第十八条 评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在规定时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清、说明或补正。

第十九条 评标委员会完成评标后，应通过电子交易系统提交评标报告。招标人或招标代理机构将评标报告及时交互至电子服务系统。

第二十条 招标人或招标代理机构应通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站公示和公布中标候选人及中标结果。

第二十一条 投标人如对招标投标活动有异议（质疑），在规定时限内，可以通过电子交易系统在线提交异议（质疑）材料。投标人对招标人、招标代理机构异议（质疑）答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内在线向行政监督部门提出投诉。

第二十二条 招标人确定中标人后，应通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。

第二十三条 出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招标投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- （一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- （二）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行的；
- （三）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- （四）其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的情形。

第二十四条 出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 1 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 1 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

- （一）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或招标代理机构可以根据实际情况

决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或招标代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第二十五条 在招标文件规定的解密时间内出现第二十三条规定的意外情形时，如部分投标人未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投标人继续解密，解密时限重新计时；在规定的解密时间外出现上述情况的，系统恢复后，除原已解密文件无法恢复外，将不再允许未解密的投标人进行解密。

第二十六条 本规程由合肥市公共资源交易监督管理局负责解释。

第二十七条 本规程自发布之日起施行，有效期 2 年。原《合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程》（合公法〔2020〕16 号）同时废止。

第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

询问函范本

（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）

致：采购人

我单位拟参与_____（项目名称、编号）的采购活动，现有以下内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、（事项一）

1、（内容或条款）

2、（说明疑问或无法理解原因）

3、（建议）

二、（事项二）

...

随附相关证明材料如下：

联系人：_____

联系电话：_____

日期：_____

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。