

编号：2025-AHHF-ZFCG-09

# 合肥市政府采购项目 询价通知书 (货物类)

项目名称：肥东县中小学2026年课桌椅采购及安  
装

项目编号：2026ADDHX00038

采购人：肥东县教育体育局

采购代理机构：肥东县公共资源交易有限公司

日期：2026年 4 月

## 目 录

第一章 询价邀请 .....	3
第二章 供应商须知 .....	5
第三章 采购需求 .....	22
第四章 评审方法和标准 .....	44
第五章 政府采购合同 .....	48
第六章 响应文件格式 .....	57
第七章 合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程 .....	77
第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本 .....	81

## 第一章 询价邀请

### 一、项目名称及内容

1. 项目编号：2026ADDHX00038
2. 项目名称：肥东县中小学 2026 年课桌椅采购及安装
3. 预算金额：188 万元
4. 最高限价：188 万元
5. 采购需求：本项目拟采购一批课桌椅，详见询价通知书
6. 合同履行期限：合同签订后 40 个日历天内完成供货安装
7. 本项目不接受联合体询价。

### 二、供应商资格

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
  - 2.1 中小企业政策
    - 2.1.1  本项目不专门面向中小企业预留采购份额。
    - 2.1.2  本项目专门面向中小企业采购。（即供应商所提供的货物全部为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位制造）
    - 2.1.3  本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造。预留份额通过以下措施进行：  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。
  - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。
3. 本项目的特定资格要求：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 三、询价通知书的获取

1. 获取时间：详见询价公告
2. 获取方式：详见询价公告

### 四、询价时间及地点

1. 询价时间：详见询价公告
2. 询价地点：详见询价公告

### 五、响应文件提交截止时间

同询价时间

### 六、联系方式

### 1. 采购人

名 称：肥东县教育体育局

地 址：安徽省合肥市肥东县店埠镇沿河东路 57 号

联系人：李化平

电 话：0551-67711152

### 2. 采购代理机构

名 称：肥东县公共资源交易有限公司

地 址：合肥市肥东县店埠镇深秀路 2 号肥东政务服务中心四楼东北角

联系人：尹书红

电 话：0551-62520569

### 3. 电子交易系统

名 称：安徽合肥公共资源交易中心电子交易系统

电 话：0512-58188516

### 4. 电子服务系统

名 称：安徽合肥公共资源交易电子服务系统

电 话：0551-66223830、0512-58188516

### 5. 政府采购监督管理部门

名 称：肥东县财政局

地 址：合肥市肥东县店埠镇龙泉路 8 号

电 话：0551-67737889

## 七、其他事项说明

1. 本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

2. 本次询价公告同时在安徽合肥公共资源交易中心网站、安徽省政府采购网、安徽省公共资源交易监管网、全国公共资源交易平台上发布。

3. 供应商应合理安排询价通知书获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成询价通知书获取，责任自负。

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

**注：**本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
3.1	采购人	<u>肥东县教育体育局</u>
3.2	采购代理机构	<u>肥东县公共资源交易有限公司</u>
3.3	政府采购监督管理部门	<u>肥东县财政局</u>
3.4.3	是否允许采购进口产品	<u>详见采购需求</u>
7.2	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织或不召开 <input type="checkbox"/> 统一组织或统一召开 时间：____年__月__日__时__分 地点：_____ 联系人及联系电话：_____ <b>注：如供应商未参加采购人统一组织的现场考察或采购人统一召开的标前答疑会，视同放弃现场考察或标前答疑会，由此引起的一切责任由供应商自行承担。</b>
8.1	网上询问截止时间	<u>2026年5月7日17时30分</u>
9.1	包别划分	<input checked="" type="checkbox"/> 不分包 <input type="checkbox"/> 分为 ____ 个包 供应商对多个包进行报价的成交包数规定：____/____
12.1	询价有效期	<u>90</u> 日历日
13.1	响应文件要求	<u>加密电子响应文件</u>
20.1	报价扣除 (本项目不适用)	(1) 小型和微型企业价格扣除：____/____。 (2) 监狱企业价格扣除：____/____。 (3) 残疾人福利性单位价格扣除：____/____。

		<p>(4) 符合条件的联合体价格扣除：___/___。</p> <p>(5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：___/___。</p>
20.2	本国产品价格扣除	<p>(1) 项目或者采购包中采购内容为单一产品的，既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，对本国产品给予价格扣除 <u>20%</u>。</p> <p>(2) 项目或者采购包中含有多种产品的，符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例<math>\geq 80\%</math>，所有产品价格扣除 <u>20%</u>。</p>
20.5	核心产品	<u>详见采购需求</u>
21.1	确定成交候选人和成交供应商	<p>询价小组推荐成交候选人的数量：<u>3家以上</u></p> <p><u>注：法律、法规另有规定的，从其规定</u></p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/>采购人委托询价小组确定      <input type="checkbox"/>采购人确定</p>
24.2	随成交公告同时公告的成交供应商的响应文件内容	<p>(1) <u>业绩承诺函</u>；（如有）</p> <p>(2) <u>中小企业声明函</u>；（如有）</p> <p>(3) <u>残疾人福利性单位声明函</u>；（如有）</p> <p>(4) 因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标（成交）供应商的评审报价；</p> <p>(5) 符合本国产品标准的声明函（如有）</p> <p>(6) <u>询价通知书中规定进行公示的其他内容</u>。（如有）</p>
25.1	成交通知书发出的形式	<p><input type="checkbox"/>书面      <input checked="" type="checkbox"/>数据电文</p> <p>特别提醒：本项目发布成交结果公告的同时，通过电子交易系统向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出视为已送达，供应商应主动登录电子交易系统查询，采购人和采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。</p>
26.1	告知询价结果的形式	<p><input checked="" type="checkbox"/>供应商自行登录电子交易系统查看</p> <p><input type="checkbox"/>询价现场告知</p>

27.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不收取																																
28.1	代理费用	<p>(1) 金额:</p> <p><input type="checkbox"/>定额收取: 人民币/元</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>按下列标准收取: <u>以本项目成交金额为计算基数按照差额定率累进法, 按下表收费标准收取。</u></p> <table border="1" data-bbox="639 510 1347 1451"> <thead> <tr> <th>中标金额</th> <th>货物招 标</th> <th>服务招 标</th> <th>工程招 标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 万元以下 (含 100 万元)</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100 万元-500 万 元 (含 500 万元)</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500 万元-1000 万 元 (含 1000 万元)</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000 万元-5000 (含 5000 万元)</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000 万元-1 亿元 (含 1 亿元)</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>1 亿元-10 亿元 (含 10 亿元)</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>10 亿元以上</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table> <p>注: 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。                  例如: 某服务招标代理业务中标金额为 6000 万元,                  计算招标代理服务费额如下:  <math>100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}</math>  <math>(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}</math>  <math>(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 2.25 \text{ 万元}</math>  <math>(5000 - 1000) \text{ 万元} \times 0.25\% = 10 \text{ 万元}</math>  <math>(6000 - 5000) \text{ 万元} \times 0.1\% = 1 \text{ 万元}</math>  <b>合计收费 = 1.5 + 3.2 + 2.25 + 10 + 1 = 17.95 (万元)</b></p>	中标金额	货物招 标	服务招 标	工程招 标	100 万元以下 (含 100 万元)	1.5%	1.5%	1.0%	100 万元-500 万 元 (含 500 万元)	1.1%	0.8%	0.7%	500 万元-1000 万 元 (含 1000 万元)	0.8%	0.45%	0.55%	1000 万元-5000 (含 5000 万元)	0.5%	0.25%	0.35%	5000 万元-1 亿元 (含 1 亿元)	0.25%	0.1%	0.2%	1 亿元-10 亿元 (含 10 亿元)	0.05%	0.05%	0.05%	10 亿元以上	0.01%	0.01%	0.01%
中标金额	货物招 标	服务招 标	工程招 标																															
100 万元以下 (含 100 万元)	1.5%	1.5%	1.0%																															
100 万元-500 万 元 (含 500 万元)	1.1%	0.8%	0.7%																															
500 万元-1000 万 元 (含 1000 万元)	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000 万元-5000 (含 5000 万元)	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000 万元-1 亿元 (含 1 亿元)	0.25%	0.1%	0.2%																															
1 亿元-10 亿元 (含 10 亿元)	0.05%	0.05%	0.05%																															
10 亿元以上	0.01%	0.01%	0.01%																															

		<p>(2) 支付方式：<input checked="" type="checkbox"/>转账</p> <p>(3) 收取单位：<u>肥东县公共资源交易有限公司</u></p> <p>(4) 支付单位：<u>本项目成交供应商</u></p> <p>(5) 支付时间：<u>中标（成交）通知书发放后</u></p>
29.1	合同签订及公开时间	采购人与成交供应商应当自发出成交通知书之日起7个工作日内签订合同，自采购合同签订之日起2个工作日内完成政府采购合同公开。
31.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	<p>递交方式（任选其一）：</p> <p>(1) <u>书面形式递交</u></p> <p>(2) <u>通过电子交易系统递交</u></p> <p>格式须严格按照本文件“第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本”填写</p> <p>接收部门：<u>政府采购部</u></p> <p>联系电话：<u>0551-62520515</u></p> <p>通讯地址：<u>合肥市肥东县店埠镇深秀路2号肥东政务服务中心四楼东北角</u></p>
32	其他内容	
32.1	关于联合体的相关约定	<p>(1) 供应商为联合体的，询价通知书获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。</p> <p>(2) 供应商为联合体的，须提供联合协议（见响应文件格式），相关证明材料由供应商根据联合协议分工情况及询价通知书要求提供。</p> <p>(3) 联合体各成员单位均须提供营业执照等证明文件和供应商资格声明书。</p>
32.2	社保证明材料	<p>本项目询价通知书中要求提供的社保证明材料为下述形式之一（响应文件中须提供扫描件）：</p> <p>(1) 社保局官方网站查询的缴费记录截图；</p> <p>(2) 其他询价小组认可的证明材料。</p> <p>注：社保证明材料至少含养老保险。</p>



32.3	本项目提供的其他资料	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 图纸 <input type="checkbox"/> 光盘 <input type="checkbox"/> ____ 获取方式： 上述资料请供应商在获取询价通知书后，自行登录电子交易系统下载本项目附件。
32.4	重要提示	<p>(1) 成交供应商应在规定期限内与采购人签订合同，若成交供应商未能在规定期限内签订合同，采购人有权取消成交供应商成交资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(2) 合同签订后，成交供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>(3) 成交供应商成交后被监管部门查实存在违法行为，不满足成交条件的，由采购人取消成交资格，并做好项目后续工作；</p> <p>(4) 成交供应商在成交项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其成交资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>
32.5	解释权	<p>(1) 构成本询价通知书的各个章节应互为解释，互为说明；</p> <p>(2) 同一章节中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p> <p>(3) 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>(4) 除询价通知书中有特别规定外，仅适用于询价及响应文件提交阶段的规定，按询价公告、询价邀请、</p>

		<p>供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释；</p> <p>（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
32.6	<b>特别提醒</b>	<p>（1）本项目评审时将查询响应文件制作机器码，如不同响应文件的制作机器码相同，相关响应文件将被认定为<b>响应无效</b>，并报政府采购监督管理部门处理。</p> <p>（2）因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，影响政府采购活动正常进行的，政府采购各方当事人免责。</p>
32.7	其他补充说明	<p>（1）“政采贷”融资指引：有融资需求的供应商在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。</p> <p>    供应商签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将供应商融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。</p> <p>（2）电子保函指引：①成交供应商可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。②成交供应商可登录全国公共资源交易平台（安徽省·合肥市）（安徽合肥公共资源交易中心网站）“电子保函”栏目查看《合肥市（信易贷）电子保函平台操作手册》并按照操作手册规定内容办理（电子保函的递交要求和相关注意事项详见操作手册）。③鼓励优先使用电子保函。</p>

## 二、供应商须知正文

### 1. 适用范围

1.1 本询价通知书仅适用于本次询价所述的货物项目采购。

### 2. 定义

2.1 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

### 3. 采购人、采购代理机构及供应商

3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见供应商须知前附表。

3.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

本项目的采购代理机构见供应商须知前附表。

3.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。本项目的政府采购监督管理部门见供应商须知前附表。

3.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的供应商及其提供的货物须满足以下条件：

3.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

3.4.2 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的询价通知书。

3.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，**响应无效**。

3.5 若询价公告中允许联合体报价，对联合体规定如下：

3.5.1 两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加政府采购。

3.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.5.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

3.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为响应文件的一部分提交。

3.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加政府采购，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议合同总金额的比例。

3.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目政府采购活动，否则相关响应文件将被认定为**响应无效**。

3.5.8 对联合体的其他资格要求见供应商资格要求。

#### **4. 资金落实情况**

4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的资金。

#### **5. 费用**

不论询价的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加询价有关的费用。

#### **6. 适用法律**

本项目采购人、采购代理机构、供应商、询价小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

#### **7. 询价通知书构成**

7.1 询价通知书包括下列内容：

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

第七章 合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

7.2 现场考察（标前答疑会）及相关事项见供应商须知前附表。

7.3 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

如需提供样品，对样品相关要求见采购需求，对样品的评审方法及评审标准见询价通知书第四章。

7.4 供应商应认真阅读询价通知书所有的事项、格式、条款和技术规范等。

## **8. 询价通知书的澄清与修改**

8.1 供应商如对询价通知书内容有疑问，必须在供应商须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

8.2 采购人可主动地或在解答供应商提出的问题时对询价通知书进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网及安徽合肥公共资源交易中心网以发布更正公告的方式，澄清或修改询价通知书，更正公告的内容作为询价通知书的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

8.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为询价通知书的组成部分。采购代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

8.4 对于没有提出疑问又提交了响应文件的供应商将被视为完全认同本询价通知书（含更正公告的内容）。

## **9. 响应范围及响应文件中标准和计量单位的使用**

9.1 项目有分包的，供应商可提交其中某一个或多个分包的响应文件，成交包数详见供应商须知前附表中规定。

9.2 无论询价通知书中是否要求，供应商所提供的货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

9.3 供应商与采购代理机构之间与询价有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

9.4 除询价通知书中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## 10. 响应文件构成

10.1 供应商应完整地按询价通知书提供的响应文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目第六章响应文件格式的相关内容。

10.2 供应商应提交询价通知书要求的证明文件，证明其响应内容符合询价通知书规定。该证明文件是响应文件的一部分。证明文件形式，可以是文字资料、图纸和数据。

10.3 为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一项目提交响应文件时，不得同时提供备选响应方案。

## 11. 报价

11.1 供应商的报价应当包括满足本次询价全部采购需求所应提供的货物，以及伴随的服务和工程。供应商的报价均应以人民币报价，应遵守《中华人民共和国价格法》。

11.2 供应商报价超过询价通知书规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其响应文件将被认定为**响应无效**。

11.3 供应商应在报价表上标明提供的货物及相关服务的单价（如适用）和总价。未标明的视同包含在报价中。

11.4 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，**响应无效**。

11.5 采购人不接受具有附加条件的报价。

## 12. 询价有效期

12.1 询价有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，询价有效期详见供应商须知前附表。

12.2 在询价有效期内，供应商的响应文件保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。询价有效期不满足要求的**响应无效**。

12.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原询价有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长询价有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

## 13. 响应文件的制作

13.1 本项目要求提供加密电子响应文件，响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件由供应商使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。供应商应当在互联网网络通畅状态下启用最新版投标文件制作工具制作响应文件。

（2）在第六章“响应文件格式”中要求盖供应商电子签章处，供应商均应加盖供应商电子签章。联合体报价的，除联合协议及联合体各成员单位提供的本单位证明材料外，响应文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章。

（3）响应文件制作完成后，供应商应对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件。采用数字证书加密的，加密时响应文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由供应商自行承担。

（4）响应文件制作的具体方法详见电子交易系统。

13.2 因供应商自身原因而导致响应文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该响应文件无效，供应商自行承担由此导致的全部责任。（该响应文件是指解密后的响应文件）。

#### 14. 响应文件提交截止时间

14.1 供应商应在询价邀请中规定的响应文件提交截止时间前，在网上提交加密电子响应文件。

14.2 采购人和采购代理机构有权按本询价通知书的规定，延迟响应文件提交截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

#### 15. 响应文件的提交、修改与撤回

15.1 供应商应当在询价邀请中规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在电子交易系统上传。

15.2 供应商应充分考虑上传响应文件时的不可预见因素，逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，**响应无效**。

15.3 供应商应当在提交截止时间前完成响应文件的传输提交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回响应文件。提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

#### 16. 询价小组

按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的询价小组，负责本项目评审工作。

### 17. 响应文件的评审

17.1 采购人或采购代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其响应文件将被认定为**响应无效**。

以联合体形式参加询价的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体询价将被认定为**响应无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本询价通知书规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

17.2 响应文件的评审是指依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性和完整性对询价通知书的响应程度进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求做出响应。

17.3 供应商授权代表认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 18. 终止询价

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因：

- （1）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的；
- （4）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应



商不足 3 家的。

### 19. 响应文件的澄清、说明或更正

19.1 询价小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

19.2 询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（询标）作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

如有询标，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受询价小组询标的，供应商自行承担相关风险。

### 20. 成交候选人的推荐原则及标准

20.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

20.2 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和财政部工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30号），政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

询价小组应当对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与响应文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

注：本项目所称的本国产品是指在中国境内生产的产品，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

20.3 同时符合20.1和20.2的价格评审优惠时，评审价为响应报价分别扣除促进中小企业发展政策的价格评审优惠和本国产品支持政策的价格评审优惠后的价格。

20.4 如一个分包内只有一种产品，不同供应商所投产品为同一品牌同一型号的，提供相同品牌相同型号产品的不同供应商，按一家供应商计算，以其通过评审且报价最低的供应商获得成交候选人推荐资格；报价相同的，则所投产品为节

能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则由询价小组采取随机抽取方式确定。

20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在供应商须知前附表中载明核心产品，多家供应商提供的核心产品品牌型号相同的，按第 20.4 款规定处理。

20.6 除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的报价进行任何调整。评审结果按修正和扣除后的报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的报价出现两家或两家以上相同者，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取询价小组随机抽取的方式确定成交候选顺序。

## **21. 确定成交候选人和成交供应商**

21.1 询价小组按照最后报价由低到高的顺序和供应商须知前附表中规定确定成交候选人，并标明排列顺序。按供应商须知前附表中规定，由询价小组或采购人确定成交供应商。

## **22. 编写评审报告**

评审报告是根据全体询价小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由询价小组全体成员签字。对评审结论持有异议的询价小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。询价小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

## **23. 保密要求**

23.1 评审应在严格保密的情况下进行。

23.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

## **24. 成交结果公告**

24.1 自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（[www.ccgp-anhui.gov.cn](http://www.ccgp-anhui.gov.cn)）、安徽合肥公共资源交易中心网站（<http://ggzy.hefei.gov.cn>）、安徽省公共资源交易监管网（<http://ggzy.ah.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（<http://www.ggzy.gov.cn>）

上发布成交公告。

24.2 成交公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交公告期限、评审专家名单以及供应商须知前附表中约定进行公告的内容。

## 25. 成交通知书

25.1 采购代理机构发布成交公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交通知书是合同的组成部分。

## 26. 告知询价结果

26.1 在公告成交结果的同时，采购代理机构同时以供应商须知前附表规定的形式告知未成交供应商本人的排序。

26.2 采购代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

## 27. 履约保证金

27.1 本项目不收取履约保证金。

## 28. 代理费用

28.1 本项目代理费用的收取按供应商须知前附表的规定执行。

成交供应商应向肥东县公共资源交易有限公司缴纳代理费。

**代理费缴纳账户信息（请成交供应商按照成交结果公告中注明的代理费金额缴纳）**

**账户：肥东县公共资源交易有限公司**

**账号：1302003109200230444**

**开户行：中国工商银行股份有限公司肥东县支行**

## 29. 签订合同

29.1 采购人与成交供应商应当按照供应商须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公开。

29.2 询价通知书、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

29.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可依法与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

29.5 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

### **30. 廉洁自律规定**

30.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

30.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

### **31. 质疑的提出与接收**

31.1 供应商认为询价通知书、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

31.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（详见询价通知书第八章）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

31.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

### **32. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

### 第三章 采购需求

#### 前注：

1. 根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足询价通知书要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 下列采购需求中：

(1) 如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

(2) 如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3. 下列采购需求中：标注▲的产品为核心产品。

4. 如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

#### 一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	验收合格后一次性付清合同款
2	供货及安装地点	肥东县境内，具体以采购人指定地点为准
3	供货及安装期限	合同签订后 40 个日历天内完成供货安装
4	质保期	验收合格之日起 5 年

#### 二、货物需求

##### 1、指标重要性描述

标识重要性	标识符号	符号说明
-------	------	------

技术指标项	★	★条款须满足或优于询价通知书要求，否则按无效响应处理。响应文件中无须提供相关证明材料，以“第六章响应文件格式”“五、响应表”的“5.2 技术响应表”作为评审依据，合同签订后、供货前提供符合询价通知书要求的第三方检测机构出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告供采购人核查。若出现虚假响应，将上报肥东县财政局依法处理，引起的一切后果由供应商自行承担。
重要指标项	●	●条款须满足或优于询价通知书要求，否则按无效响应处理。响应文件中提供采购需求中要求提供的实物照片证明材料作为评审依据。合同签订后、供货前采购人有权核查样品，若出现虚假响应，将上报肥东县财政局依法处理，引起的一切后果由供应商自行承担。
无标识项		供应商须在响应文件中提供承诺，承诺无标识项完全满足（或优于）询价通知书要求，如项目验收时发现所提供的产品不满足询价通知书要求，供应商承担由此产生的一切后果及责任（承诺函格式详见响应文件格式）。响应文件中未提供相应承诺或承诺的内容不满足要求的，按无效响应处理。
注：如某项标识中包含多条技术参数或要求，则该项标识所含内容均需满足或优于采购要求，否则不予认可。		

2、技术参数及要求

序号	货物名称	技术参数及要求	数量 (单位)	所属 行业
1	▲学生课桌椅	<p>一、设计</p> <p>课桌椅可满足中小学使用，螺丝锁附式升降，升降处有尺寸刻度，颜色可选。</p> <p>二、课桌</p> <p>（一）基础要求：</p> <p>1. 桌面宽 620mm（±5mm）×深 420mm（±5mm）</p> <p>2. 桌面高：须为一款可调节的产品或多规格的产品，能满足 GB/T3976-2014《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》标准中中小学 0-10 号课桌高度要</p>	6190 套	工业

	<p>求。单张课桌调节幅度不小于 150mm。</p> <p><b>（二）功能性要求：</b></p> <p><b>★1. 桌面</b></p> <p>（1）采用 ABS 或 PP 注塑一次成型，板厚<math>\geq 20\text{mm}</math>，桌面壁厚<math>\geq 4\text{mm}</math>。</p> <p>（2）桌面底部须有与桌面一体成型的加强筋，强化桌面支撑。</p> <p>（3）桌面底部嵌入不少于 1 根承重方型钢管或镀锌管。</p> <p><b>2. 桌斗</b></p> <p>整体采用 PP 注塑一次成型，净宽 480mm（<math>\pm 5\text{mm}</math>）<math>\times</math>净深 350mm（<math>\pm 5\text{mm}</math>），净高<math>\geq 110\text{mm}</math>。</p> <p><b>★3. 桌体框架</b></p> <p>（1）着地横脚，采用椭圆形冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 60\text{mm}</math>，短轴<math>\geq 30\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>；</p> <p>（2）桌腿，采用椭圆形冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 60\text{mm}</math><math>\times</math>短轴<math>\geq 30\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>；</p> <p>（3）升降管，采用椭圆形冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 50\text{mm}</math><math>\times</math>短轴<math>\geq 20\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>；</p> <p>（4）横梁，采用蛋形管，截面尺寸为长轴<math>\geq 72\text{mm}</math><math>\times</math>短轴<math>\geq 37\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>；</p> <p><b>4. 升降机构</b></p> <p>（1）采用螺丝连接升降高度，结构牢固，长时间使用不产生摇晃、松散的现象。</p> <p>（2）调节高度时，需使用工具。</p> <p><b>5. 脚套</b></p> <p>（1）脚套采用 PP 工程塑料注塑成型，脚套底部加厚处理。</p> <p>（2）脚垫底部预留调节螺丝，可调节。</p>	
--	--	--



	<p><b>6. 工艺要求</b></p> <p>整体钢架采用机械手焊接或人工整圈满焊, 抗菌塑粉喷涂, 塑料件外观圆润光滑。</p> <p><b>三、课椅</b></p> <p><b>（一）基本要求:</b></p> <p>1. 座面宽 405mm (±5mm) × 深 375mm (±5mm)</p> <p>2. 座面高: 须为一款可调节的产品或多规格的产品, 能满足 GB/T3976-2014 《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》标准中中小学 0-10 号课椅高度要求, 单张课椅调节幅度不小于 100mm。</p> <p><b>（二）功能性要求:</b></p> <p><b>★1. 座靠板</b></p> <p>(1) 整体均采用 PP 塑料注塑一次成型。设计有散热气孔保证日常使用时舒适。座板实测壁厚 ≥ 2.6mm。</p> <p>(2) 靠板尺寸高 350mm (±5mm) × 宽 410mm (±5mm), 靠板实测壁厚 ≥ 2.6mm。</p> <p><b>★2. 椅体钢架</b></p> <p>(1) 着地横脚, 采用椭圆形冷轧钢管, 截面尺寸为长轴 ≥ 60mm × 短轴 ≥ 30mm, 实测壁厚 ≥ 1.2mm,</p> <p>(2) 椅腿, 采用椭圆形冷轧钢管, 截面尺寸为长轴 ≥ 60mm × 短轴 ≥ 30mm, 实测壁厚 ≥ 1.2mm,</p> <p>(3) 升降管, 采用椭圆形冷轧钢管, 截面尺寸为长轴 ≥ 50mm × 短轴 ≥ 20mm, 实测壁厚 ≥ 1.2mm,</p> <p>(4) 横梁, 采用蛋形管, 截面尺寸为长轴 ≥ 62mm × 短轴 ≥ 27mm, 实测壁厚 ≥ 1.2mm,</p> <p><b>3. 升降机构</b></p> <p>(1) 采用螺丝连接升降高度, 结构牢固, 长时间使用不产生摇晃、松散的现象。</p>	
--	--	--

		<p>(2) 调节高度时，需使用工具。</p> <p><b>4. 脚套</b></p> <p>(1) 脚套采用 PP 工程塑料注塑成型，脚套底部加厚处理。</p> <p>(2) 脚垫底部预留调节螺丝，可调节。</p> <p><b>5. 工艺要求：</b></p> <p>整体钢架采用机械手焊接或人工满焊，抗菌塑粉喷涂，塑料件外观圆润光滑。</p> <p><b>★四、环保与安全</b></p> <p>(1) 符合 QB/T4071-2021《课桌椅》标准中相关要求，</p> <p>(2) 所有塑料部件及涂层甲醛释放量需符合 GB18580-2017《室内装饰装修材料 人造板及其制品中甲醛释放限量》或相关最新标准要求。</p> <p><b>注：一桌一椅为 1 套，合同签订后，整套装好送货，产品上能体现出所投产品品牌 LOGO 标识，交货时如不符合应按要求整改后再供货。</b></p>		
2	学生储物柜	<p><b>一、参考规格：</b></p> <p>长度约 5200mm，高度约 1200mm，4 层设计，无柜门，每格约为长 450mm×深度 550mm×高度 300mm；总柜门数≥52 柜，具体规格参考教室实际尺寸和需求。</p> <p><b>二、柜体：</b></p> <p><b>★1. 主材：</b>采用 E1 级浸渍胶膜纸饰面实木多层板，厚度≥18mm，产品符合国家相关标准，甲醛释放量符合 GB/T39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》E1 级及以上标准。</p> <p><b>2. 封边：</b>优质同色 PVC 封边，优质热熔胶；</p> <p><b>三、柜台面：</b></p>	10 组	工业

		<p><b>★1. 材质要求:</b>                  石英石台面，厚度<math>\geq 15\text{mm}</math>；确保材料无孔均质、无放射性污染。                  无辐射：需通过 GB6566-2010《建筑材料放射性核素限量》检测，内外照射指数均<math>\leq 0.5</math>。                  无毒无害：采用天然矿石粉、树脂及环保颜料，甲醛释放量需符合 E1 级标准。</p> <p><b>★2. 厚度与性能:</b>                  台面厚度<math>\geq 15\text{mm}</math>；                  抗弯曲性能：<math>\geq 40\text{MPa}</math>                  冲击韧性：<math>\geq 6.0</math>                  耐磨性：表面需通过莫氏硬度<math>\geq 5</math>级测试。</p> <p><b>3. 边缘处理:</b>                  前端边缘设计为防水线（如直边、小圆边）。表面需打磨抛光，触感光滑无毛刺。</p> <p><b>四、其他材料:</b>                  1. <b>五金件:</b> 采用优质五金配件，优质三合一连接件；                  2. <b>粘合剂材:</b> 环保胶粘剂。</p>		
3	塑钢课凳	<p><b>一、规格参考:</b>                  坐板长约 370mm<math>\times</math>宽 270mm，坐高 380mm-460mm。</p> <p><b>1. 凳面尺寸:</b> 采用 PP 塑料新料一体射出成型，不得使用回收料。凳面尺寸 370mm<math>\times</math>270mm（<math>\pm 5\text{mm}</math>），总厚度<math>\geq 25\text{mm}</math>（含加强筋结构，不含加强筋部位壁厚<math>\geq 3.5\text{mm}</math>）。坐垫带有人体弧形及透气条孔设计。</p> <p><b>2. 凳钢支架:</b>                  凳地脚采用 30mm<math>\times</math>50mm<math>\times</math>1.2mm 椭圆管（尺寸允许偏差<math>\pm 0.5\text{mm}</math>，厚度不允许负偏离）。</p>	700 个	工业

		<p>凳上套管采用 20mm×50mm×1.2mm 椭圆管（尺寸允许偏差±0.5mm，厚度不允许负偏离）。</p> <p>凳下套管采用 30mm×60mm×1.2mm 椭圆管（尺寸允许偏差±0.5mm，厚度不允许负偏离）。</p> <p>横档采用 20mm×50mm×0.9mm 椭圆管焊接成型（尺寸允许偏差±0.5mm，厚度不允许负偏离）。</p> <p><b>3. 课凳连接调节方式：</b>课凳上下套管采用内六角螺栓连接方式可五挡调节高度，每档调节高度约 20mm；上套管内装置注塑连接件，注塑连接件采用 pp 塑料一级新料一体射出成型，规格：约 50mm×20mm×150mm（符合 QB/T 4071-2021 中相关尺寸公差要求），连接件预埋不少于 4 个 M8 防松螺帽，可增加连接处的牢固性及稳定性，延长课凳的使用周期。</p> <p><b>4. 凳脚套：</b>采用塑料环保超高分子量 PP 材料一次性注塑成型制作，脚套应结合紧密、牢靠，不脱落。</p> <p><b>5. 要求：</b>钢架采用焊接而成，表面涂装，钢架表面经磨光、除锈、磷化防锈处理后作静电粉末喷涂，焊接完成钢管架，经 200 度高温粉末烤漆。</p>		
4	<p>午休课桌椅</p>	<p><b>一、设计</b></p> <p>课桌椅可满足中小学使用，手摇式升降，升降处有尺寸刻度，颜色可选。</p> <p><b>二、午休课桌：</b></p> <p><b>（一） 基础要求：</b></p> <p>1. 桌面宽 640mm（±5mm）×深 430mm（±5mm）。</p> <p>2. 桌面高：须为一款可调节的产品或多规格的同款产品，能覆盖 GB/T 46016-2025《中小学生午休课桌椅通用技术要求》标准，其中高中或中职</p>	119 套	工业

	<p>学段桌面高度上限可以调节至 820mm。单张课桌调节幅度不小于 120mm。</p> <p><b>（二）功能性要求：</b></p> <p><b>★1. 桌面</b></p> <p>（1）采用 pp 塑料注塑一次成型。</p> <p>（2）桌面底部须有与桌面一体成型的加强筋，横向加强筋<math>\geq 8</math>条，尺寸最长满足 530mm（<math>\pm 5</math>mm），纵向加强筋<math>\geq 8</math>条，尺寸最长满足 300mm（<math>\pm 5</math>mm），加强筋厚度需满足<math>\geq 1.8</math>mm，不含边框，强化桌面支撑。</p> <p>（3）桌面底部嵌入不少于 1 根承重钢管。</p> <p>（4）桌面成型时须带有一体注塑成型的品牌标识、生产时间标识。</p> <p><b>2. 桌斗</b></p> <p>（1）整体采用 PP 注塑一次成型，净宽 490mm（<math>\pm 5</math>mm）<math>\times</math>净深 370mm（<math>\pm 5</math>mm）；净高<math>\geq 110</math>mm（具体高度根据学校实际需求）。</p> <p>（2）桌斗底部须有与桌斗一体成型的加强筋，横向加强筋<math>\geq 6</math>条，纵向加强筋<math>\geq 4</math>条，不含边框。</p> <p>（3）有排水槽缝设计，可使底部易排水、通风干燥且易于清洗或擦拭桌斗内部。</p> <p>（4）桌斗内部开口前沿设置可储放文具用笔的长弧下凹形笔槽，其尺寸为 490mm（<math>\pm 5</math>mm）<math>\times</math>50mm（<math>\pm 2</math>mm）。笔槽左右两端各有不少于一个排水勾缝。</p> <p>（5）挂钩尺寸不得超出桌面面板，在静止状态下可承载<math>\geq 15</math>KG 的挂物承重。</p> <p>（6）桌斗背后设置<math>\geq 4</math>个椭圆形空洞，尺寸为 70mm（<math>\pm 5</math>mm）<math>\times</math>25mm（<math>\pm 1</math>mm），易于保持通风</p>	
--	--	--

	<p>干燥。</p> <p>(7) 在桌斗左右两侧桌面下方有一扳扣，左右手指同时轻轻向上一拉就可以使桌面桌斗同时向前倾斜，使前排空间变大方便午休，午休结束后在桌斗左右两侧左右手指同时轻轻向上一拉同时双手向下压就可恢复原位。</p> <p>(8) 桌斗成型时须带有一体注塑成型的品牌标识、生产时间标识。</p> <p>●(9) 响应文件中提供桌斗的实物照片（涉及尺寸的须使用标准的测量器具进行测量，为便于评审应在图片中清楚的显示实测尺寸），照片需体现：<b>①桌斗 490mm(±5mm)×净深 370mm(±5mm)；②桌斗内部开口前沿设置的长弧下凹形笔槽实测尺寸为 490mm(±5mm)×50mm(±2mm)，笔槽左右两端并需各有不少于一个排水勾缝；③桌斗背后设置 4 个椭圆形空洞的实测尺寸为 70mm(±5mm)×25mm(±1mm)；④成型桌斗底部一体注塑成型的品牌标识、生产时间标识。</b></p> <p><b>3. 桌体框架</b></p> <p>(1) 着地横脚一次弯管成型，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴≥48mm×短轴≥24mm，实测壁厚≥1.5mm。</p> <p>(2) 升降管，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴≥40.5mm×短轴≥16.5mm，实测壁厚≥1.4mm。</p> <p>(3) 横梁，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴≥48mm×短轴≥24mm，实测壁厚≥1.4mm。</p> <p><b>4. 升降机构</b></p> <p>(1) 升降机构，内置锌合金齿轮+钢制轴承+镀锌</p>	
--	--	--

	<p>螺杆结构组合，左右固定管内各有一组升降调节器，左右同步升降，可任意停顿，升降轻松、顺畅。传动轴内置于横梁当中。</p> <p>(2) 摇孔安全盖套件，采用 PP 注塑成型，尺寸为宽 35mm (±2mm) × 高 39mm (±2mm)，用螺丝固定在升降管，摇孔安全盖防夹手，要用时滑开即可。</p> <p><b>5. 脚套</b></p> <p>(1) 套入式脚套，采用 PP 注塑一次成型。</p> <p>(2) 前脚套长 78mm (±2mm) × 高 63mm (±2mm) × 宽 41mm (±2mm)，底部壁厚 ≥ 3.5mm；后脚套长 215mm (±5mm) × 高 130mm (±5mm) × 宽 32mm (±2mm) 底部壁厚 ≥ 3.5mm。</p> <p>(3) 脚垫底部预留调节螺丝，可调节。</p> <p>6. 工艺要求：整体钢架采用机械手焊接或人工整圈满焊，表面经抛丸工艺或环保脱脂硅烷无磷转化处理，抗菌塑粉喷涂，塑料件外观圆润光滑。</p> <p><b>三、午休课椅</b></p> <p><b>(一) 基础要求：</b></p> <p>1. 座面宽 410mm (±5mm) × 深 400mm (±5mm)。</p> <p>2. 座面高：须为一款可调节的产品或多规格的同款产品，能覆盖 GB/T 3976-2014《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》标准中中小学 0-10 号课椅高度要求，其中高中或中职学段座面高度上限可以调节至 480mm。单张课椅调节幅度不小于 100mm。</p> <p><b>(二) 功能性要求：</b></p> <p><b>1. 头枕</b></p> <p>(1) 采用 PP 塑料全新料一体注塑成型。</p> <p>(2) 尺寸：310mm (±5mm) × 270mm (±5mm)。</p>	
--	--	--

	<p>(3) 头枕须可做 180 度向后翻转收纳，内置弹头伸缩结构，可以抽拉延长 100mm（±5mm），满足不同身高午休需求。</p> <p>(4) 头颈枕须中间内凹拱形设计，对颈椎起到良好的承托作用，头枕两边须有左右对称的四边形耳洞设计，避免午休头部侧睡压住耳朵，均衡释放耳朵压力。</p> <p>(5) 耳洞须有圆弧翻边设计，表面需做咬花处理。尺寸为长 105mm（±5mm）×宽 30mm（±2mm）。</p> <p>(6) 桌斗成型时须带有一体注塑成型的品牌标识。</p> <p>● (7) 响应文件中提供头枕的实物照片（涉及尺寸的须使用标准的测量器具进行测量，为便于评审应在图片中清楚的显示实测尺寸），照片需体现：<b>①头枕尺寸为 310mm（±5mm）×270mm（±5mm）；②头枕翻转前和翻转后需达到 180 度，提供两种场景实拍图；头枕可以抽拉延长 100mm（±5mm）；③头枕中间内凹拱形设计和头枕两边须有左右对称的四边形耳洞设计，耳洞须有圆弧翻边设计，耳洞尺寸为长 105mm（±5mm）×宽 30mm（±2mm）；④头枕上有一体注塑成型的品牌标识。</b></p> <p><b>2. 座靠板</b></p> <p>(1) 整体均采用 PP 塑料注塑一次成型，塑胶件表面均需做咬花处理。</p> <p>(2) 座板四周有做下翻裙边结构造型，完美包覆椅上架和靠板转角结构，使椅子造型美观安全，坐垫左右两侧裙边高度 50mm（±2mm）。座板实测壁厚≥4.5mm。</p>		
--	--	--	--



	<p>(3) 座板下方安装一支不小于 300N 气缸支撑，只需要轻扳座板下方扳扣，即可任意调整靠板与座板角度 90° 至 135°，可随使用空间调节出适合的舒睡角度。</p> <p>(4) 靠板尺寸高 340mm (±5mm) × 宽 450mm (±5mm)。靠板实测壁厚 ≥ 5.5mm。</p> <p>(5) 靠板后盖采用 PP 注塑一次成型，尺寸为长 240mm (±5mm) × 宽 20mm (±1mm)，后盖和靠板用伞状螺丝穿透支架固定，伞状螺丝完全先陷入后盖凹圆孔内。</p> <p>(6) 靠板外形呈 U 形，靠背设计有横条勾缝，左右两侧须对称，数量 ≥ 10 条，勾缝长度 100mm (±5mm)。</p> <p>(7) 靠板左右两侧须有弧形服贴凸起性防护设计，从靠背向前延伸 110mm (±5mm)，可让学生午休时更具包覆性与安全感。</p> <p>(8) 座板成型时须带有一体注塑成型的品牌标识、生产时间标识。</p> <p>● (9) 响应文件中提供座靠板的实物照片（涉及尺寸的须使用标准的测量器具进行测量，为便于评审应在图片中清楚的显示实测尺寸），照片需体现：          ① 坐垫四周有做下翻裙边结构造型并提供下翻裙边实测高度尺寸为高度 50mm (±2mm)；          ② 提供靠板尺寸为高 340mm (±5mm) × 宽 450mm (±5mm)；          ③ 靠板外形呈 U 形，靠板设计有横条勾缝，左右两侧须对称，数量 ≥ 10 条；并提供勾缝长度 100mm (±5mm)；          ④ 靠板左右两侧有弧形服贴凸起性防护设计，从靠板向前延伸 110mm (±5mm)；          ⑤ 成型座板上一体注塑成型的品牌</p>	
--	---	--

	<p>标识、生产时间标识。</p> <p><b>3. 椅体钢架</b></p> <p>（1）着地横脚，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 50\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 25\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>（2）椅腿管，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 60\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 30\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>。</p> <p>（3）升降管，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 50\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 23\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>。</p> <p>（4）支架，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 34\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 16.5\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>。</p> <p>（5）横梁，不少于 2 根，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 40\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 20\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>。</p> <p>（6）头枕方管，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 40\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 20\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>（7）脚托管，采用椭圆形亮光冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 40.5\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 16.5\text{mm}</math>，实测壁厚<math>\geq 1.4\text{mm}</math>。</p> <p>●（8）响应文件中提供椅体框架组装后的整体效果图，效果图中须标注清楚上述（1）-（7）项中要求的每个部件的名称及尺寸。响应文件中另须同时提供椅体框架组装后的整体实物测量照片，实物测量照片中能体现满足以上（1）、（6）、（7）项中每个部件的尺寸要求。（须使用标准的</p>	
--	---	--

	<p>测量器具进行测量，为便于评审应在图片中清楚的显示实测尺寸。部件未组装好测量的无效，效果图及实物测量照片中均无需体现实测壁厚）。</p> <p><b>4. 升降结构</b></p> <p>（1）升降结构，内置锌合金齿轮+钢制轴承+钢制螺杆结构组合，左右固定管内各有一组升降调节器，左右同步升降，可任意停顿，升降轻松、顺畅。传动轴内置于横梁当中。</p> <p>（2）传动轴安全防护管，采用椭圆形冷轧钢管，截面尺寸为长轴<math>\geq 34\text{mm}</math>×短轴<math>\geq 16.5\text{mm}</math>，固定在升降管之间。</p> <p>（3）摇孔安全盖套件，采用 PP 注塑成型，尺寸为宽 35mm（<math>\pm 2\text{mm}</math>）×高 39mm（<math>\pm 2\text{mm}</math>），用螺丝固定在升降管，摇孔安全盖防夹手，要用时滑开即可。</p> <p><b>5. 脚托</b></p> <p>（1）各部件采用 PP 颗粒（聚丙烯）塑料一体注塑成型，塑胶件表面需做咬花处理。</p> <p>（2）尺寸为总宽 380mm（<math>\pm 5\text{mm}</math>）×长 180mm（<math>\pm 5\text{mm}</math>），脚托壁厚（塑胶件侧面剖开实心厚度）<math>\geq 4.2\text{mm}</math>，强化承重效果。</p> <p>（3）脚托前端有弧形设计，脚拖需能放置椅坐垫下方，可翻转折叠，可伸缩展开。</p> <p>（4）脚托伸缩范围 0-170mm，可以满足不同身高的午休需求。</p> <p>（5）脚托成型时须带有一体注塑成型的品牌标识。</p> <p>●（6）响应文件中提供脚托的实物照片（涉及尺寸的须使用标准的测量器具进行测量，为便于评</p>	
--	---	--

		<p>审应在图片中清楚的显示实测尺寸），照片需体现：<b>①脚托有一体注塑成型的品牌标识；②脚托尺寸为总宽 380mm（±5mm）×长 180mm（±5mm），脚托壁厚（塑胶件侧面剖开实心厚度）≥4.2mm 的实测尺寸（壁厚须使用数显游标卡尺，并清楚显示实测尺寸）；③脚拖可翻转折叠的实拍照片；④脚托伸缩范围 0-170mm。</b></p> <p><b>6. 脚套</b></p> <p>（1）套入式脚套,采用 PP 注塑一次成型。</p> <p>（2）脚套长 52mm（±2mm）×宽 57mm（±2mm）×高 37mm（±2mm），脚套底部壁厚≥3mm。</p> <p>（3）脚垫底部预留调节螺丝，可调节。</p> <p><b>7. 工艺要求：</b>整体钢架采用机械手焊接或人工整圈满焊,桌椅腿与贴地横脚之间采用嵌入式结构,增加焊接牢固度。表面经抛丸工艺或环保脱脂硅烷无磷转化处理,抗菌塑粉喷涂,塑料件外观圆润光滑。</p> <p><b>注：</b>一桌一椅为 1 套,合同签订后,整套装好送货,产品上能体现出所投产品品牌注塑 LOGO 标识,交货时如不符合应按要求整改后再供货。</p>		
5	讲桌	<p><b>1. 规格:</b>长 1000mm（±5mm）×宽 550mm（±5mm）×高 1000mm（±5mm），最高点不遮挡学生视线,不占用教室空间。</p> <p><b>★2. 材质:</b>讲桌为钢木结合设计,桌面为 25mm（±0.5mm）厚 E0 级三聚氰胺板贴面,后背内嵌 25mm（±0.5mm）厚板材,尺寸为长 850mm（±5mm）×高 1000mm（±5mm）环保板材,硬度高,不易磨花,甲醛释放量符合 GB 18580-2017 标准。</p> <p><b>3. 设计:</b></p>	10 张	工业

	<p>(1) 讲桌其余采用 1.0mm（实测厚度<math>\geq</math>0.9mm）厚的冷轧钢板，后圆弧围边采用全钢制一体成型，围边内外侧双面钢板包围，高度 170mm（<math>\pm</math>2mm）。表面经酸洗磷化、静电高光闪银色喷涂粉末处理，经久耐用，桌面下柜采用双开门设计。</p> <p>(2) 讲桌后圆弧外 <math>R\geq</math>100mm，内 <math>R\geq</math>75mm。桌面围边内侧安装带可存放笔、眼镜等物品的 ABS 注塑一体储物盒，塑料储物盒规格宽 115mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>高 140mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>厚 42mm（<math>\pm</math>2mm）。讲台后方 R 角<math>\geq</math>100mm，桌面内侧弧度 <math>R\geq</math>75mm。左右两侧斜角过渡，前方扶手弧度 <math>R\geq</math>20mm，所有外露棱边、拐角均做圆弧处理，防止磕碰。</p> <p><b>4. 储物：</b></p> <p>(1) 讲桌设置带滑轨抽拉式抽屉，抽屉 ABS 整体一体注塑成型厚度 3mm（实测厚度<math>\geq</math>2.8mm），长 556mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>宽 288mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>深 43mm（<math>\pm</math>2mm），抽屉前后带加固凹槽，凹槽宽度不低于 20mm，深度约 40mm，并有圆弧转角，圆弧 R 角不低于 20mm，抽面为全钢制造，抽屉带锁具和拉手。</p> <p>(2) 讲台桌面配备粉笔盒，材质采用 ABS 注塑一体成型，长 556mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>宽 288mm（<math>\pm</math>5mm）<math>\times</math>深 43mm（<math>\pm</math>2mm），有效便捷收纳粉笔。</p> <p><b>5. 底座：</b>根据现场定制底座，适配讲桌尺寸，保证稳固性），定制防脱落丝网印刷 logo。</p>	
--	--	--

### 三、安装调试、质保及售后服务要求

#### 1. 产品要求

- (1) 所有冷轧钢管理化性能标准不低于 Q195 标准。
- (2) 所投产品需满足以下安全性要求：所有零部件应无破损；金属件应无

端部未封口的管件，闷盖应不易脱落；与人体接触的部位、存放物品的部位不应有毛刺、刃角、锐棱、透钉及其他尖锐物；升降、调节机构应设有锁定装置或限位装置，该装置应灵活、可靠、安全；相对运动的机械装置部件与人体接触部位的间隙应 $\leq 5\text{mm}$ 或 $\geq 25\text{mm}$ ；翻板装置应设有缓冲或阻尼装置（如有）；与人体接触的座面、椅背和扶手等边缘倒圆角的半径应不小于 $2\text{mm}$ ；某些可能造成伤害的部件，应不可能被接触到；课桌椅应不可能被随意拆卸，除非使用专门的拆卸工具；使用润滑油的部件应适当遮盖所有无覆盖的孔洞直径应 $\leq 5\text{mm}$ 或 $\geq 25\text{mm}$ 。

（3）所投产品整体稳固，无摇晃现象。无断裂或豁裂现象；用手揸压各部件无永久性松动；零部件无严重影响使用功能的磨损或变形；五金连接件无松动；活动部件的开关灵便。零部件无断裂或豁裂现象；零部件无严重影响使用功能的磨损或变形；结构无永久性松动；五金连接件无松动；活动部件的开关灵敏。

（4）合同签订后，采购人有权自行选择产品的颜色并协商调整造型细节，成交价不变。

（5）合同签订后3天内，成交供应商须根据采购人要求提供样品，经采购人认可后方可进行批量生产。样品由采购人封存作为履约验收的标准，货到验收合格后退还给成交供应商，样品数量不计入采购验收数量。未提供或提供的样品不符合询价通知书要求以及响应文件中响应的，采购人有权追究一切责任，成交供应商承担一切不利后果和责任。

（6）成交供应商提供的课桌椅塑料件所采用的PP原料或ABS原料，均须使用一次新料，不得使用回收料。所采用的PP原料需为食品级原料，成交供应商提供样品时需同时提供与样品同批次的塑料原料样品（至少 $500\text{g}$ ）备查，且采购人有权在生产过程中或验收前随机抽取零部件或成品课桌椅的塑料件送质检机构进行成分检测，若不符合要求，采购人有权追究一切责任，成交供应商承担一切不利后果和责任。

## 2. 组织实施及监督要求

（1）合同签订后供货前，成交供应商应针对项目特点，开展实地调查，进一步制定更详细的组织实施方案，包括但不限于生产进度安排、质量保证措施、安装验收方案、售后服务方案及劳动力、机械设备和材料投入计划等，报采购人备案。

（2）成交供应商应保证采购人在使用其交付的货物或其任何一部分时不受

第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权的起诉；如果任何第三方如果提出侵权指控，成交供应商须与第三方交涉并承担由此发生的一切相关责任和费用。

### 3. 检验检测要求

(1) 供应商须确保检测报告及证明材料的真实性，成交后针对询价通知书中提供的相关证明材料在合同签订后供货前将检测报告送到采购人处查验(同时装订一份彩色复印件加盖公章交采购人留存)，采购人有权对上述材料进行核实，如在规定时间内不能按要求提供或经审核发现存在虚假的，成交供应商承担由此产生的一切责任与后果。为了保证产品质量，同时确保家长和学生的知悉权，采购人有权抽取成交供应商提供的证明材料彩色复印件及检测报告彩色复印件在校园网站或校园和班级门口进行公示，如有虚假，采购人有权追究责任，成交供应商承担由此产生的一切责任与后果。

(2) 货物生产过程中，采购人有权委托具有资质的专业课桌椅检测机构进行跟踪检测，检测标准以询价通知书要求及响应文件为依据，检测中若发现不合格原材料、成品，采购人有权追究成交供应商违约责任，由此而造成的一切后果及责任由成交供应商承担。

生产过程中原材料抽检	检测项目内容
PP 原料	检测项目内容：总迁移量（mg/dm <sup>2</sup> ），10%乙醇（70℃，2h），高锰酸钾消耗量（蒸馏水，60℃，2h）（mg/kg），重金属（以Pb计）（4%乙酸，60℃，2h）（mg/kg）； <b>以上参数检验结果为合格或符合或满足。</b>
PP 色母	符合 GB/T22048-2022《玩具及儿童用品中特定邻苯二甲酸酯增塑剂的测定》、GB6675.4-2014《玩具安全第4部分：特定元素的迁移》标准中相关要求，检测项目内容：锑、砷、钡、镉、铬、铅、汞、硒；邻苯二甲酸二丁酯（DBP）、邻苯二甲酸丁基苄基酯（BBP）、邻苯二甲酸二(2-乙基)己酯（DEHP）己酯（DEHP）三种增塑剂总含量≤0.1；邻苯二甲酸二正辛酯（DNOP）、邻苯二甲酸二异壬酯（DINP）、邻苯二甲酸二异癸酯（DIDP）三种增塑剂总含量≤0.1；

	以上参数检验结果为合格或符合或满足。
ABS 原料	符合 GB/T22048-2022《玩具及儿童用品中特定邻苯二甲酸酯增塑剂的测定》、GB6675.4-2014《玩具安全第4部分：特定元素的迁移》标准中相关要求，检测项目内容：锑、砷、钡、镉、铬、铅、汞、硒；邻苯二甲酸二丁酯（DBP）、邻苯二甲酸丁基苈基酯（BBP）、邻苯二甲酸二（2-乙基）己酯（DEHP）己酯（DEHP）三种增塑剂总含量≤0.1；邻苯二甲酸二正辛酯（DNOP）、邻苯二甲酸二异壬酯（DINP）、邻苯二甲酸二异癸酯（DIDP）三种增塑剂总含量≤0.1； 以上参数检验结果为合格或符合或满足。
学生桌椅及午休课桌椅的升降机构	符合 QB/T4071-2021《课桌椅》标准中相关要求，金属件外观，管材应无裂缝、叠缝，外露管口端面应封闭；电镀层，表面应无剥落、返锈、毛刺、表面应无烧焦、起泡、针孔、裂纹、花斑（不包括镀锌）和划痕、应无脱色、掉色现象； 以上参数检验结果为合格或符合或满足。
钢架	检测依据 GB/T1741-2020《漆膜耐霉菌性测定法》、GB/T 21866-2025《涂膜抗病毒活性和抗菌性测定法》抗细菌性能大于 90%，试验菌种（大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、白色念珠菌）；防霉等级不低于 1 级，试验菌种（黑曲霉、腊叶芽枝霉、黄曲霉、宛氏拟青霉、绿色木霉、桔青霉、出芽短梗霉、链格孢、绳状青霉、球毛壳霉）等； 以上参数检验结果为合格或符合或满足。
桌面板	提供木质“桌面板”，符合检测依据 GB/T15102-2017《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》、GB/T39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》标准中相关要求，检测项目内容：干花,湿花,污斑,表面划痕,表面压痕,透底,表面孔隙,崩边;静曲强度,弹性模量,含水率,密度,吸水厚度膨胀率,内结合强度,表面耐冷热循环,表面耐划痕,表面胶合强度,表面耐磨,握螺钉力,表面耐香烟灼烧,表面耐干热,表面耐污染腐蚀,表面耐龟裂,表面耐水蒸气,甲醛释放量 (mg/m <sup>3</sup> ) ≤0.025； 以上参数检验结果为合格或符合或满足。

注：课桌椅生产过程中的原材料（包括：PP 原料、PP 色母、ABS 原料、升



降机构、钢架、桌面板）应满足以上标准，成交供应商应在响应文件中提供相关承诺函（格式自拟），未提供的或提供的承诺函不满足文件要求的，按无效响应处理。

#### 4. 安装调试等要求

（1）送货前，成交供应商应先通过信函、传真、电子邮件、电话等方式通知采购人。在明确安装地点后，成交供应商应先行踏勘采购人安装现场的条件，核对房型、数量、安装条件、朝向等。涉及与基建交叉施工的，应提前与基建总包方协调配合好。如采购人场地尚未出来，成交供应商应自行安排场地存放所供货物进行通风去味。

（2）货物送达采购人安装现场后，成交供应商应负责完成安装和调试，保障正确安装和产品安全性能，确保其提供的货物符合国家、行业、地方、询价通知书要求、响应文件内容及合同规定的质量、性能和标准。

（3）货物搬运安装过程中造成采购人建筑设施、室外道路、绿化、墙体、门窗、锁具等损坏及下水道堵塞的，由成交供应商进行修复或按实赔偿。

（4）货物的外观、包装、运输应按国家有关规定或相关部颁标准执行。如因成交供应商包装或运输不当等原因造成损坏或丢失，应由成交供应商负责调换或补缺，如因此导致成交供应商逾期交付货物的，成交供应商还应承担逾期交付的违约责任。

（5）成交供应商应保证所有课桌椅及部件均是全新的原材料，不得以废、旧材料制作。交货时所有课桌椅应完好无损、配件齐全，在安装过程中应确保无损伤，否则视为不合格产品，采购人有权拒绝接收。

（6）货到现场，采购人有权委托第三方检测机构进行产品抽样检测（抽样产品数量不计入采购验收数量）并出具《抽检报告》。如有必要，采购人同时将邀请环保部门进行现场环境检测，并出具检测报告。

（7）检测合格后，由成交供应商向采购人提出验收申请，采购人组织相关部门和专家进行验收。如检测不合格，采购人将不予验收并有权拒绝付款，直到达到符合要求为止。成交供应商应确保所供货物及原材料通过相关检测和验收，因检测不合格导致的停产、返工、拒绝验收等所产生的一切后果由成交供应商自行承担。

（8）安全责任：成交供应商应采取安全措施，确保施工安全。加强施工安

全管理，严格操作规程，项目在安装、调试、运维过程中一切安全责任由成交供应商承担。因本项目施工产生的施工人员和校内人身安全问题由成交供应商承担全部责任。

到货后抽检产品名称及数量	检测项目内容
学生课桌椅不少于2套；午休课桌椅不少于1套	<p><b>1. 课桌:</b>符合 QB/T4071-2021《课桌椅》标准中相关要求，检验项目内容：管材，焊接件，喷涂层，塑料件外观；表面理化性能要求，抗盐雾、抗冲击、附着力；安全要求，所有零部件应无破损，金属件应无端部未封口的管件，闷盖应不易脱落，与人体接触的部位、存放物品的部位不应有毛刺、刃角、锐棱透钉及其他尖锐物；力学性能：课桌，桌面垂直静载荷，桌面垂直耐久性，桌面垂直冲击，桌腿跌落，桌面水平静载荷；<b>甲醛释放量：以上参数检验结果为合格或符合或满足。</b></p> <p><b>2. 课椅:</b>符合 QB/T4071-2021《课桌椅》标准中相关要求，检验项目内容：力学性能，课椅，椅子向前倾翻，椅子侧向倾翻，椅子向后倾翻，座面、椅背联合静载荷，座面、椅背联合耐久性；有害物质限量：可迁移元素-锑、可迁移元素-砷、可迁移元素-钡、可迁移元素-镉、可迁移元素-铬、可迁移元素-铅、可迁移元素-汞、可迁移元素-硒；邻苯二甲酸酯-DBP, 邻苯二甲酸酯-BBP, 邻苯二甲酸酯-DEHP, 邻苯二甲酸酯-DNOP, 邻苯二甲酸酯-DINP, 邻苯二甲酸酯-DIDP; 重金属-可溶性铅, 重金属-可溶性镉, 重金属-可溶性铬, 重金属-可溶性汞; 多环芳烃-苯并【a】芘, 多环芳烃-16种多环芳烃(PAH)总量; 多溴联苯(PBB), 多溴二苯醚(PBDE); <b>以上参数检验结果为合格或符合或满足。</b></p>
课桌椅	尺寸壁厚检验。

(9) 采购人验收的产品不包括样品及破坏性试验产品。

(10) 由于成交供应商提供货物质量和安装存在问题和缺陷导致任何人身损害、财产损失的，成交供应商应负责承担由此产生的责任。如给采购人造成损失的，采购人有权向成交供应商追偿。

(11) 实际使用人或受益者可以社会监督人的身份，在采购项目验收前向采

购人提出申请，对履约验收情况进行监督。

#### 5. 售后服务要求

（1）成交供应商提供的售后服务应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及询价通知书要求和响应文件中的承诺执行。

（2）成交供应商为本项目提供售后服务事项包括但不限于质保期服务、质保期满后服务。

（3）质保期内出现质量问题，成交供应商应包退、包修、包换，保证在接到通知 2 小时内响应，24 小时内赶到现场进行处理，费用由成交供应商负责。

质保期内经 3 次以上修理仍有故障的，成交供应商应无条件予以更换新品。

（4）成交供应商应指定一名售后服务联系人与采购人保持联系，并在质保期内每年到采购人处巡检课桌椅使用情况不少于 2 次，及时处理问题。

#### 四、报价要求

本项目采用总价报价，供应商报价不得高于最高限价，**否则按无效响应处理**。报价包含完成本项目所有内容的费用，采购人后期不再追加任何费用。

#### 五、其他要求

1. 为保障合同能顺利履约，供货安装有序进行，未按时提供或提供的产品不符合要求的，按虚假响应处理，采购人有权追究责任，成交供应商承担一切不利后果和责任。

2. 成交供应商在合同签订后次日，提供非加密 PDF 版响应文件与纸质响应文件给采购人备案；同时提供响应文件中的相关证明材料复印件加盖公章交由采购人留底，以便后期所用。

#### 六、验收要求

项目验收时，由采购人组成验收小组，验收小组应严格依照采购文件、采购合同及相关验收规范进行核对、验收，形成验收结论，并出具书面验收报告。

## 第四章 评审方法和标准

### 一、总则

本项目将按照询价通知书第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

### 二、评审方法

#### 2.1 评审

询价小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足询价通知书的实质性要求。评审表如下：

评审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明文件	(1) 供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； (2) 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； (3) 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； (4) 供应商是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； (5) 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。联合体询价的联合体各方均须提供。
2	供应商资格声明书	提供符合询价通知书要求的《供应商资格声明书》。	详见第六章响应文件格式。
3	供应商信用记录	供应商不得存在供应商须知正文第 17.1 条中的不良信用记录情形	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	中小企业证明	符合供应商资格要求中落实政府采购政策	详见第六章响应

	文件	需满足的资格要求：  (1) 专门面向中小企业采购的，供应商应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	文件格式。
5	本项目的特定资格要求	无	无
6	响应函	格式、填写要求符合询价通知书规定并加盖供应商电子签章	详见第六章响应文件格式。
7	授权书	格式、填写要求符合询价通知书规定并加盖供应商电子签章	法定代表人参加询价的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章响应文件格式。
8	报价	符合询价通知书供应商须知正文第 11 条要求	详见第六章响应文件格式。
9	响应文件制作机器码查询	不同供应商的响应文件制作机器码不得相同	
10	商务响应情况	符合询价通知书采购需求中对付款方式、供货及安装期限、供货及安装地点、质保期等实质性要求	详见第六章响应文件格式。
11	技术响应情况	1、★条款须满足或优于询价通知书要求， 否则按无效响应处理。 2、●条款须满足或优于询价通知书要求， 否则按无效响应处理。	提供采购需求中要求的材料
12	无标识项承诺	符合询价通知书采购需求中无标识项要求	详见第六章响应

	函		文件格式。
13	承诺函	符合询价通知书采购需求中要求提供的承诺函	格式自拟
14	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或询价通知书列明的其他实质性要求	

**评审指标通过标准：** 供应商必须通过评审表中的全部评审指标。

## 2.2 异常低价响应审查

异常低价响应审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	异常低价响应审查	<p>(1) 响应报价 &lt; 全部通过初审供应商响应报价平均值 × 50%；</p> <p>(2) 响应报价 &lt; 通过初审的次低报价供应商响应报价 × 50%；</p> <p>(3) 响应报价 &lt; 采购项目最高限价（如采购项目未设定最高限价的，以采购项目预算金额作为最高限价） × 45%；</p> <p>(4) 询价小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p><b>提醒：</b></p> <p>上述第（1）项至第（3）项数值计算，涉及总价、单价的精确到“分”并四舍五入，涉及费率精确到小数点后两位，第三位四舍五入。（如平均值为 123.456 元，即为 123.46 元；如平均值为 80.126%，即为 80.13%。）</p>	<p>供应商按询价小组要求，在评审现场合理的时间对响应价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。</p>

注：

根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），采购人可以结合具体项目实际情况，提高评审标准中第（1）项至第（3）项中启动异常低价响应审查的数值标准，但是最高不得超过65%。

询价小组启动异常低价响应审查后，属于评审标准中第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内（不少于30分钟）对响应价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于评审标准中第（3）项情形，供应商已随响应文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

询价小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效响应处理。

询价小组借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价响应审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及询价小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。

## 第五章 政府采购合同

### 合肥市政府采购合同参考范本 (货物类)

#### 第一部分 合同书

项目名称：肥东县中小学 2026 年课桌椅采购及安装 *(分包项目须填写完整的分包号及分包名称)*

项目编号：2026ADDHX00038

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_

乙方（成交供应商）：\_\_\_\_\_

签订地：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



肥东县教育体育局（以下简称：甲方）通过肥东县公共资源交易有限公司组织的询价方式采购活动，经询价小组评定，（成交供应商名称）（以下简称：乙方）为本项目成交供应商，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 询价通知书（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 货物**

序号	货物名称	规格型号	单位	数量	生产厂商
1					
2					
3					
.....					

**1.3 价款**

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：人民币\_\_\_\_\_元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

**1.4 付款方式和发票开具方式**

1.4.1 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4.2 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：\_\_\_\_\_；

1.5.2 交付地点：\_\_\_\_\_；

1.5.3 交付方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的0.1%计算，最高限额为本合同总价的4.0%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.1%计算，最高限额为本合同总价的4.0%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

### 1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第\_\_\_种方式解决：

1.7.1 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：\_\_\_\_\_（单位盖章）

乙 方：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

乙方账户信息

户名：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

### 2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其技术规范偏差表（如果被甲方接受的话）相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

### 2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业

通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

## 2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

## 2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

## 2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

## 2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.20 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。





## 第六章 响应文件格式

# 响 应 文 件

【第\_\_包】（不分包项目删除）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供 应 商：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

一、报价表

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	其他费用							
	...							
	...							
	...							
合计（元）								

符合本国产品标准的产品成本之和占比

本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例	_____%
--	--------

**提醒：**

1. 供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠。
2. 供应商应当根据“报价表”的内容对符合本国产品标准的产品成本进行测算（比例未达到 80%或未进行比例测算的，对该供应商提供的全部产品不予价格评审优惠），如有虚假响应，供应商承担全部责任。
3. 上表中全部产品成本之和是指本项目的全部货物、服务产品成本之和。

供应商电子签章： \_\_\_\_\_  
日 期： \_\_\_\_\_

**注：**

1. 本表内容根据询价通知书要求包括了询价通知书要求提供的全部内容的**所有费用**。
2. 表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**响应无效**。
3. 表中报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

## 二、响应函

致：采购人

根据贵方的询价公告和询价邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据询价通知书的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部询价通知书，包括询价通知书的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次询价通知书，并对询价通知书各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从询价通知书规定的响应文件提交截止日期起遵循本询价通知书，并在询价通知书规定的询价有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与响应文件有关的任何证据、数据或资料。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

### 三. 供应商资格声明书

致：采购人

在参与本次项目询价中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

（七）我单位未被合肥市及其所辖县（市）、区（开发区）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录；或被记不良行为记录（以公布日期为准），但同时符合下列情形：

（1）开标日前（含当日）6 个月内记分累计未满 10 分；

（2）开标日前（含当日）12 个月内记分累计未满 15 分；

（3）开标日前（含当日）18 个月内记分累计未满 20 分；

（4）开标日前（含当日）24 个月内记分累计未满 25 分。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

#### 四、授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理询价过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、谈判、签约等。供应商授权代表在询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：\_\_\_\_\_（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加询价的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

## 五、响应表

### 5.1 商务响应表

序号	商务条款	询价通知书要求	供应商承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货及安装地点			
3	供货及安装期限			
4	质保期			
...				

### 5.2 技术响应表

序号	货物名称	询价通知书规定的技术参数要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

### 六、询价业绩承诺函

我单位同意成交结果公告中公示以下业绩并承诺：响应文件中所提供的业绩均真实有效，且不属于与关联公司（如母公司、控股公司、分公司、子公司、同一法定代表人的公司）之间的业绩，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	供货范围	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

**注：**

1. 表中所列业绩应为供应商满足询价通知书要求的业绩；
2. 成交供应商提供的以上业绩情况，如询价通知书《供应商须知前附表》有约定的，将按约定随成交结果公告同时公告。



## 七、联合协议

*（不允许联合体询价或未组成联合体询价，不需此件，请删去“联合协议”；允许联合体询价且供应商为联合体询价的，请将此件制成扫描件上传，同时删去本提示内容）*

联合体成员一名称：\_\_\_\_\_；

联合体成员二名称：\_\_\_\_\_；

……

上述各成员单位经过友好协商，自愿组成联合体，共同参加本项目的报价，现就联合体事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 在本项目报价阶段，联合体牵头人负责项目的一切组织、协调工作，并授权代理人以联合体的名义参加项目的询价，代理人在提交响应文件、评审、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本项目有关的一切事务，联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就本项目对采购人承担连带责任。

3. 联合体各成员单位内部的职责分工及各方负责内容的合同金额占总合同金额的百分比如下：

联合体成员一名称：\_\_\_\_\_，承担\_\_\_\_\_工作，负责内容的合同金额占总合同金额的百分比：\_\_\_\_\_%；

联合体成员二名称：\_\_\_\_\_，承担\_\_\_\_\_工作，负责内容的合同金额占总合同金额的百分比：\_\_\_\_\_%；

……

4. 响应文件编制、提交工作和联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

5. 联合体成交后，本联合协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，联合体未成交或者合同履行完毕后自动失效。

联合体成员一：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

联合体成员二：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

.....

签订日期：\_\_\_\_\_

### 八、拟分包情况说明及分包意向协议

（不允许合同分包或未采用合同分包的，不需此件，请删去“拟分包情况说明及分包意向协议”；允许合同分包且供应商采用合同分包的，请将此件制成扫描件上传，同时删去本提示内容）

#### （一）拟分包情况说明

致：采购人

我单位参加本项目询价，拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：

1. 拟分包情况说明仅需加盖供应商电子签章。
2. 考虑拟分包合同金额的方便，供应商在填写最后承诺报价后，（第一次报价-最后承诺报价）除以第一次报价后得出的优惠率视同为上述表中拟分包合同金额的优惠浮动值（特定分项优惠除外），而不考虑措施项目清单和规费税金清

单的金额改变。

3. 如询价通知书载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附材料扫描件或电子证照，否则**响应无效**。

## （二）分包意向协议

供应商名称：\_\_\_\_\_；

接受分包企业一名称：\_\_\_\_\_；

接受分包企业二名称：\_\_\_\_\_；

.....

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第八条规定，现就分包意向事宜订立如下协议：

1. 本项目供应商为本项目总承包单位。

2. 在本项目询价阶段，总承包单位负责采购项目的一切组织、协调工作，并授权代理人参加项目的询价，代理人在项目采购过程中所签署的一切文件和处理与本次询价有关的一切事务，总承包单位与采购人签订本项目采购合同，分别与各分包企业签订分包合同，就本项目对采购人承担连带责任。

3. 各单位内部的职责分工及各方负责内容的合同金额占总合同金额的百分比如下：

供应商名称：\_\_\_\_\_，承担\_\_\_\_\_工作，负责内容的合同金额为\_\_\_\_\_，占总合同金额的百分比：\_\_\_\_\_%；

接受分包企业一名称：\_\_\_\_\_，承担\_\_\_\_\_工作；负责内容的合同金额为\_\_\_\_\_，占总合同金额的百分比：\_\_\_\_\_%；

接受分包企业二名称：\_\_\_\_\_，承担\_\_\_\_\_工作，负责内容的合同金额为\_\_\_\_\_，占总合同金额的百分比：\_\_\_\_\_%；

.....

4. 成交后，本分包意向协议是合同的附件，对分包各成员单位有合同约束力。

5. 本协议书自签署之日起生效，未成交或者合同履行完毕后自动失效。

6. 接受分包的中小企业与总承包单位不存在直接控股、管理关系。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

接受分包企业一：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

接受分包企业二：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

.....

签订日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

分包意向协议中须约定向中小企业分包的项目内容及分包内容占合同金额比例。

## 九、中小企业声明函

*（不符合中小企业扶持政策，不需此件，请删去“中小企业声明函”）*

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（肥东县教育体育局）的（肥东县中小学2026年课桌椅采购及安装）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日          期：\_\_\_\_\_

### 注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。
2. 供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）。

3. 上述“标的名称”，详见第三章采购需求中明确的“货物名称”。
4. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求中明确的“所属行业”。
5. 填写示例：某设备，属于（填写第三章采购需求中对应货物的“所属行业”，如工业）行业；制造商为某企业，从业人员100人，营业收入为10000万元，资产总额为5000万元，属于小型企业[供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址<https://www.miit.gov.cn/>）查询]。

## 十、残疾人福利性单位声明函

*（非残疾人福利性单位询价，请删去“残疾人福利性单位声明函”）*

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



### 十一、关于符合本国产品标准的声明函

*（不符合本国产品扶持政策，不需此件）*

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。\_\_\_/\_\_\_的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ \_\_\_/\_\_\_。\_\_\_/\_\_\_的\_\_\_/\_\_\_在中国境内生产。\_\_\_/\_\_\_的\_\_\_/\_\_\_在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。\_\_\_/\_\_\_的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ \_\_\_/\_\_\_。\_\_\_/\_\_\_的\_\_\_/\_\_\_在中国境内生产。\_\_\_/\_\_\_的\_\_\_/\_\_\_在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

投标人电子签章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

#### 注：

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
3. 上述声明函中标注\_\_\_/\_\_\_的，无需填写。
4. 供应商应当结合“一、报价表”相关信息进行填写。

5. 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和财政部工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30号），本项目所称的本国产品是指在中国境内生产的产品，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。适用本国

产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

## 十二、诚信履约承诺函

### 致：采购人

如我单位被确定为本项目成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

### 十三、无标识项承诺函

**致：采购人**

我单位承诺本项目所提供的产品完全满足（或优于）询价通知书中关于无标识项的要求，如项目验收时发现所提供的产品不满足询价通知书要求，我单位承担由此产生的一切后果及责任。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

#### 十四、其他相关证明材料

提供符合询价邀请、采购需求及评审方法规定的相关证明文件。

##### **特别提示：**

供应商在响应文件制作时可在此栏内上传询价通知书要求上传的证明资料，如营业执照、证书等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

## 第七章 合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第一条 为进一步规范招标投标行为，提高招标投标效率，充分利用信息技术，根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国电子签名法》和《合肥市公共资源交易管理条例》等有关规定，结合工作实际，制定本规程。

第二条 本规程适用于进入安徽合肥公共资源交易平台交易的项目。行业主管部门另有规定的，从其规定。

第三条 本规程所称的电子招标投标，是指以数据电文形式，依托电子交易系统和电子服务系统完成的全部或者部分招标投标交易活动。

第四条 电子交易系统是招标投标当事人通过数据电文形式完成招标投标交易活动的系统。

电子交易系统要具备在线完成招标投标全部交易过程，编辑、生成、对接、交换和发布有关招标投标数据信息的功能，并为行政监督部门依法实施监督和受理投诉提供所需的信息通道。

第五条 电子服务系统是满足与各电子交易系统之间电子招标投标信息对接交换、资源共享需要，并为市场主体、行政监督部门和社会公众提供信息交换、整合和发布的系统。

电子服务系统要具备与各电子交易系统之间招标投标相关信息对接、交换、发布、资格信誉和业绩公开、行业统计分析、连接评标专家库、提供行政监督通道等服务功能。

第六条 招标人或招标代理机构负责电子招标投标的组织实施，电子交易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障，电子服务系统建设单位负责电子服务系统的服务保障。

第七条 电子招标投标各方主体（招标人、投标人、招标代理机构等）应当按照相关规定取得和使用数字证书及电子签章，通过数字证书登录电子交易系统或电子服务系统进行操作。各方主体在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。

投标人应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法上传或解密，由投标人自行承担责任。

第八条 招标人或招标代理机构应在招标公告和招标文件中明确招标项目采

取电子招标投标方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第九条 招标公告、招标文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，其中招标文件须加盖电子签章。

第十条 投标人登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统获取招标文件。

第十一条 澄清、修改文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，投标人应及时查阅相关澄清、修改信息。

第十二条 投标人应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件应允许投标人离线制作投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十三条 投标人必须对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十四条 投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十五条 投标人在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃投标。

招标人或招标代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件，电子交易系统应自动记录开标过程。

招标文件约定须到达指定地点或线上进行演示、答辩、磋商、谈判等情形的，投标人应按照招标文件规定的时间到达指定地点或登录电子交易系统保持在线。

第十六条 未能成功解密的投标文件，如招标文件中允许使用电子光盘或U盘作为投标文件解密失败的补救方案，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交，招标人或招标代理机构可导入电子光盘或U盘中非加密投标文件继续开标。若系统识别出电子光盘或U盘中未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，电子交易系统应拒绝导入。

第十七条 招标人或招标代理机构组织评标，评标委员会依据招标文件规定的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签名确认。

多次报价应按招标文件的要求提交。

第十八条 评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在规定时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清、说明或补正。

第十九条 评标委员会完成评标后，应通过电子交易系统提交评标报告。招标人或招标代理机构将评标报告及时交互至电子服务系统。

第二十条 招标人或招标代理机构应通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站公示和公布中标候选人及中标结果。

第二十一条 投标人如对招标投标活动有异议（质疑），在规定时限内，可以通过电子交易系统在线提交异议（质疑）材料。投标人对招标人、招标代理机构异议（质疑）答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内在线向行政监督部门提出投诉。

第二十二条 招标人确定中标人后，应通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。

第二十三条 出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招标投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- （一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- （二）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行的；
- （三）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- （四）其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的情形。

第二十四条 出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 1 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 1 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

- （一）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或招标代理机构可以根据实际情况

决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或招标代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第二十五条 在招标文件规定的解密时间内出现第二十三条规定的意外情形时，如部分投标人未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投标人继续解密，解密时限重新计时；在规定的解密时间外出现上述情况的，系统恢复后，除原已解密文件无法恢复外，将不再允许未解密的投标人进行解密。

第二十六条 本规程由合肥市公共资源交易监督管理局负责解释。

第二十七条 本规程自发布之日起施行，有效期 2 年。原《合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程》（合公法〔2020〕16 号）同时废止。



## 第八章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

### 询问函范本

（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）

致：采购人

我单位拟参与\_\_\_\_\_（项目名称、编号）的采购活动，现有以下内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、（事项一）

1、（内容或条款）

2、（说明疑问或无法理解原因）

3、（建议）

二、（事项二）

…

随附相关证明材料如下：

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字（签章）：

公章：

日期：

## 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。